

โครงการ	พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการศึกษาและส่งเสริมโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาในเขตพื้นที่พิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนใต้
	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ข้อที่ 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสุนิสา บัวขาว
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มุ่งเน้น การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมทั้งวัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ ที่ต้องการเน้นพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น จึงจัดกิจกรรมเพื่อรองรับนโยบายดังกล่าว เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และมีการพัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้านพร้อมกันตามกระบวนการ ฟัง พูด อ่าน เขียน นอกจากนี้ยังทำให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี มีความสุขในการเรียน ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียน ทุกระดับชั้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับดี ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (8C= Critical thinking & problem solving ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยระดับดี จากผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติ (O-net) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียน มีทักษะด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
- 2.5 เพื่อให้มีการนิเทศภายใน ตรวจสอบติดตามเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.6 เพื่อให้ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 3.1 ผู้เรียนเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน ร้อยละ 95 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 3.2 ผู้เรียน ทุกระดับชั้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ ดี ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.3 ผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยระดับดี จากผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติ (O-net) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.4 ผู้เรียน มีผลการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.5 มีการนิเทศภายใน ตรวจสอบติดตามเพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.6 ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

4. วิธีดำเนินการ

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2.ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค.66		นางสุณิสา บัวขาว
ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 3.ดำเนินงานกิจกรรม 3.1 กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการในระดับต่างๆ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	116,530	นางสุณิสา บัวขาว
3.2 กิจกรรมวิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	3,000	นางสุณิสา บัวขาว
3.3 กิจกรรมติวโอเน็ต ปรับพื้นฐาน สอนซ่อมเสริม	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	2,200	นางสุณิสา บัวขาว
3.4 กิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานการคิดคำนวณ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	1,000	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช
3.5 กิจกรรมคลินิกวิทยาศาสตร์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	500	นายอัสรี คงหัด
3.6 กิจกรรมพัฒนาทักษะพื้นฐานการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเร่งด่วน	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	1,000	นายมนตรี เตชะมาหมัด
3.7 กิจกรรมการนิเทศภายใน	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	1,000	นางสุณิสา บัวขาว
3.8 กิจกรรมวันสุนทรภู่	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	9,000	น.ส.อัจฉราภรณ์ จันทราไส

รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.9 กิจกรรม Open House มข. วิชาการ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67	20,000	นางสุนิสา บัวขาว
4.ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ การดำเนินงาน(Check) ติดตามการดำเนินโครงการ	30 เม.ย.67	-	นางสุนิสา บัวขาว
5.สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	เม.ย.67	-	นางสุนิสา บัวขาว

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 124,230 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันสองร้อยสามสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยน ความคิดเห็นเพื่อ การเรียนรู้ระหว่างกัน	การสังเกต	การสังเกต
8.2 ร้อยละของผู้เรียน ทุกระดับชั้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เฉลี่ยระดับดีทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ทดสอบ	แบบทดสอบ
8.3 ร้อยละของผู้เรียนมีคะแนนเฉลี่ยระดับดี จากผลการ ทดสอบรวบยอดระดับชาติ (O-net) ทุกกลุ่มสาระการ เรียนรู้	ทดสอบ	แบบทดสอบ
8.4 ร้อยละของผู้เรียน มีผลการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร	ประเมิน	แบบประเมิน
8.5 ร้อยละของของครูมีการนิเทศภายใน ตรวจสอบติดตาม เพื่อพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน	สอบถาม/ ประเมิน	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้
ระหว่างกัน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

9.2 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศทุกระดับชั้น มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ ดี ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

9.3 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศมีคะแนนเฉลี่ยผลการทดสอบรวบยอดระดับชาติ (O-net) ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางสุนิสา บัวขาว)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุนิสา บัวขาว)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

4. งบประมาณที่ได้รับ 116,530 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	เป็นเงินจำนวน	76,530 บาท
4.2 ค่าเดินทาง	เป็นเงินจำนวน	20,000 บาท
4.3 ค่าเบี้ยเลี้ยง	เป็นเงินจำนวน	20,000 บาท



ลงชื่อ.....

(นางสุนิสา บัวขาว)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	วิเคราะห์ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระ
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ข้อที่ 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 2.3, 3.1, 3.2, 3.3
ผู้รับผิดชอบ	นางสุนิสา บัวขาว

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 – 4 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (8C=Critical thinking & problem solving ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร
- 1.4 เพื่อให้ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. เป้าหมาย(เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกัน ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.2 ผู้เรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 – 4 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.3 ผู้เรียนมีทักษะการอ่านคิดวิเคราะห์และเขียน และมีสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตร ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.4 ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 100 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการทำงาน

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน/เดือน/ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่สอน	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ทำปฏิทินการติว/ซ่อมเสริม /ดำเนินการตามปฏิทิน	นางสุนิสา บัวขาว	1 พ.ค. 66
3	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน ฯ (Check) กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน	ครูทุกคน	พ.ค.66 – 30 เม .ย. 67

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน/เดือน/ปี
4	ขั้นสรุปผละรายงานโครงการ (Action) สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	นางสุณิสา บัวขาว	30 เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์

เป็นเงินจำนวน 3,000 บาท

ลงชื่อ.....

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

(นางสุณิสา บัวขาว)

กิจกรรม	ติวโอเน็ต ปรับพื้นฐาน สอนซ่อมเสริม
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสุณิสรา บัวขาว

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ของผู้เรียนจากระดับประถมศึกษาสู่การเรียนรู้ในระดับมัธยมศึกษา
- 1.2 เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ของผู้เรียนจากระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 สู่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้และเข้าใจเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของโรงเรียน
- 1.4 เพื่อให้ครูผู้สอนเตรียมตัวในการวางแผนการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับผู้เรียน
- 1.5 เพื่อให้นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 – 4 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ (8C=Critical thinking & problem solving ทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา)
- 1.6 3 เพื่อให้ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู ผู้เรียน โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ จำนวน 75 คน

ด้านคุณภาพ

- 2.1 ผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 ได้ปรับความรู้พื้นฐานก่อนเรียนร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.2 ผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4 สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.3 ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.4 นักเรียนชั้น ม. 3 และ ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 – 4 ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดีมาก

3. ขั้นตอนการทำงาน

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) เขียนโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการสอนปรับพื้นฐาน	นางสุณิสรา บัวขาว	พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do)	นางสุณิสรา บัวขาว	มิ.ย .66

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
	ทำตารางสอนปรับพื้นฐาน ดำเนินการตามปฏิทิน		
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางสุนิสา บัวขาว	มิ.ย. 66– 30 เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	ครูทุกคน	30 เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,200 บาท (สองพันสองร้อยบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์

เป็นเงินจำนวน 2,200 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสุนิสา บัวขาว)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม พัฒนาทักษะพื้นฐานการคิดคำนวณ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 และ 3 ข้อที่ 1.1.1, 3.1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุสมิณี ฤทธิเดช

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะการคิดคำนวณอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนร้อยละ 75 มีทักษะพื้นฐานการคิดคำนวณในระดับดี

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ศึกษาสภาพปัญหาของนักเรียนแต่ละระดับชั้นเพื่อวางแผนการดำเนินงาน 1.2 จัดทำแบบฝึกทักษะเพื่อพัฒนาทักษะการคิดคำนวณ	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	พ.ค. 66 – มิ.ย 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ให้ผู้เรียนใช้แบบฝึกทักษะก่อนเรียนทุกคาบ 2.2 ตรวจสอบผลงานผู้เรียน	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	มิ.ย. 66– เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินกิจกรรมทุกภาคเรียน	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	มิ.ย. 65 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางรุสมิณี ฤทธิเดช)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม คลินิกวิทยาศาสตร์
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอัสรี คงหัด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้นักเรียนชั้น ม. 1 - ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 – 4 ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 1.2 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา
- 1.3 เพื่อให้ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 นักเรียนชั้น ม. 3 - ม. 6 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับ 3 – 4 ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดีมาก
- 2.2 นักเรียนมีทักษะด้านการคิดอย่างมีวิจารณญาณ และทักษะในการแก้ปัญหา ในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีมาก
- 2.3 ครูจัดสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ร้อยละ 100 มีคุณภาพในระดับดีเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	นายอัสรี คงหัด	มิ.ย. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำปฏิทินการสอนซ่อมเสริม	นายอัสรี คงหัด	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
	2.2 สอนซ่อมเสริมกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	ครูกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นายอัสรี คงหัด	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นายอัสรี คงหัด	30 เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์

เป็นเงินจำนวน 500 บาท

ลงชื่อ.....



(นายอัสรี คงหัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	พัฒนาทักษะพื้นฐานการใช้ภาษาอังกฤษอย่างเร่งด่วน
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1.1 และ 1.2.3
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายมนตรี เตชะหมัด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ
- 1.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถเขียนคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนมีทักษะในการอ่านภาษาอังกฤษ ร้อยละ 70 ในระดับดี
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถเขียนคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ร้อยละ 70 ในระดับดี

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดเตรียมสมุดคู่มือ/ใบงาน	มนตรี เตชะหมัด	พ.ค.66- เม.ย.67
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำสมุดคู่มือ/ใบงาน 2.2 แจกสมุดคู่มือ/ใบงาน 2.3 นำผู้เรียนสู่การปฏิบัติกิจกรรม การอ่าน/เขียนภาษาอังกฤษ	มนตรี เตชะหมัด	พ.ค.66- เม.ย.67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน ประเมินผลและ รายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	มนตรี เตชะหมัด	พ.ค.66- เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	มนตรี เตชะหมัด	พ.ค.66- เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 สมุดคู่มือ/ใบงานการอ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี เตะมาหัต)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	การนิเทศภายใน
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสุนิสา บัวขาว

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ครูมีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 1.2 เพื่อให้ครูมีการวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน
- 1.3 เพื่อให้สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง
- 1.4 เพื่อให้สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนสม่ำเสมอ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ครูกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนทั้งด้านความรู้ ทักษะกระบวนการ สมรรถนะ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ร้อยละ 95 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.2 ครูวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล และใช้ข้อมูลในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.3 สถานศึกษาสนับสนุนให้ครูจัดการกระบวนการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม
- 2.4 สถานศึกษามีการนิเทศภายใน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบและนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนสม่ำเสมอ ร้อยละ 95 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการทำงาน

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) เขียนโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการสอน แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่นิเทศการสอน ทำปฏิทินการนิเทศ	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินการตามปฏิทิน	ครูทุกคน	

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ ดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน (Check)	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค.66- เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)	นางสุนิสา บัวขาว	30 เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์

เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....
(นางสุนิสา บัวขาว)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1.1.1 , 3.1 และ 3.2
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้แสดงทักษะความสามารถทางภาษาไทย ซึ่งได้แก่ การพูด การอ่าน และการเขียน
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของกวีเอกของไทย
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้เป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์ภาษาไทยที่ได้รับการสืบทอดต่อ ๆ กันมา
- 1.4 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมในรายวิชาภาษาไทยให้มีความน่าสนใจและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. เป้าหมาย(เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม “วันสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย” ด้วยความตระหนัก และเห็นถึงความสำคัญของวันดังกล่าว ในฐานะที่เป็นวันสำคัญของไทย และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 85 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

2.2 ผู้เรียนนำประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปพัฒนาตนเองในทักษะการเรียนรู้ และการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วันเดือนปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนและหมายงานกิจกรรมสุนทรภู่รำลึก 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม	กลุ่มสาระภาษาไทย	มิ.ย. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำกำหนดและเตรียมเอกสารในการแข่งขันทักษะภาษาไทยในกิจกรรมสุนทรภู่สัปดาห์ภาษาไทย 2.2 ดำเนินการแข่งขันทักษะภาษาไทยในกิจกรรมสุนทรภู่รำลึก	กลุ่มสาระภาษาไทย และ คณะกรรมการตามคำสั่ง	มิ.ย. - ก.ค. 66
	2.3 ดำเนินกิจกรรมวันสุนทรภู่ สัปดาห์ภาษาไทย (กิจกรรมบนเวที)	กลุ่มสาระภาษาไทย และ	ก.ค. 66

ที่	รายการกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วันเดือนปี
		คณะกรรมการตามคำสั่ง	
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินกิจกรรมโดยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร่วมกันประเมิน	คณะกรรมการ	มิ.ย. 66
4	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	ส.ค. 66

4. งบประมาณที่ได้รับ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์การแข่งขัน และของรางวัล | เป็นจำนวน 8,500 บาท |
| 2. ค่าเอกสาร และเกียรติบัตร | เป็นจำนวน 500 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม

Open House มช.วิชาการ

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1.6 และ 1.2.4

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสุนิสา บัวขาว

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการได้ศึกษาต่อโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ
- 1.2 เพื่อจัดกิจกรรมที่ตอบสนองความถนัด ความต้องการของผู้เรียน (8c= Creativity & innovation ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม)
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมเต็มตามศักยภาพและขีดความสามารถของตนเอง
- 1.4 เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาและกิจกรรมของโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศต่อหน่วยงานองค์กรภายนอก

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนในเขตพื้นที่บริการได้ศึกษาต่อโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 95 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 2.2 ผู้เรียนเลือกเรียนในกิจกรรมที่ตนเองถนัด และตรงกับความต้องการของผู้เรียน คิดเป็นร้อยละ 95 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 2.3 ผู้เรียนปฏิบัติตามกิจกรรมเต็มตามศักยภาพและขีดความสามารถของตนเอง คิดเป็นร้อยละ 95 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 2.4 โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ มีการประชาสัมพันธ์การจัดการศึกษาและกิจกรรมต่อให้หน่วยงานองค์กรภายนอก คิดเป็นร้อยละ 95 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) แต่งตั้งคณะกรรมการ จัดกิจกรรมกิจกรรม	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม จัดกิจกรรมเปิดบ้านเพื่อน้อง	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค.66
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) ประเมินกิจกรรม	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค. 66 – เม.ย.67

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางสุณิสา บัวขาว	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์	เป็นเงินจำนวน	10,000 บาท
4.2 ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	เป็นเงินจำนวน	5,000 บาท
4.3 ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงินจำนวน	5,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสุณิสา บัวขาว)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	พัฒนาหลักสูตร สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี
สอดคล้องยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 2, 3 ข้อที่ 1.1.1, 1.1.4, 2.1, 2.3, 2.5, 2.6 และ 3.1 - 3.5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐรี หนูอุไร
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย สอดคล้องกับพันธกิจและเป้าประสงค์ของโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และในการวัดและประเมินผลการศึกษาเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้บรรลุเป้าหมายของหลักสูตรนั้น จะต้องมีการพัฒนาคุณภาพของข้อสอบให้สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ของแต่ละวิชา เพื่อให้สถานศึกษามีข้อสอบมาตรฐาน นอกจากนั้นสถานศึกษาต้องดำเนินการจัดหาและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ฝึกปฏิบัติจริง ทำให้การเรียนรู้เป็นไปอย่างมีความหมาย และสามารถความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
- 2.2 เพื่อให้ครูพัฒนาหลักสูตร และนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.3 เพื่อให้สถานศึกษามีสื่อ/นวัตกรรมอย่างเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อให้ครูนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงาน (8C = Computing & ICT literacy ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อและช่องทางที่เสมือนห้องเรียนออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียนและครูผู้สอนได้เข้าถึงได้ตลอดเวลา
- 2.7 เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์หรือ Smart Phone สู่แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาจากเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.8 เพื่อให้ครูวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และรวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ

2.9 เพื่อให้ครูนำข้อสอบทุกรายวิชามาจัดเก็บในคลังข้อสอบออนไลน์

2.10 เพื่อจัดหา/พัฒนาสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้

2.11 เพื่อพัฒนา/จัดหาโปรแกรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดภาระงานของครู

2.12 เพื่อให้งานทะเบียนวัดผลมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.2 ครูพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.3 สถานศึกษามีสื่อ/นวัตกรรมอย่างเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.4 ครูนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.5 ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงาน ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.6 ผู้เรียนมีสื่อและช่องทางที่เสมือนห้องเรียนออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียนและครูผู้สอนได้เข้าถึงได้ตลอดเวลา ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.7 ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์หรือ Smart Phone สู่แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาจากเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.8 ครูวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และรวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.9 ครูนำข้อสอบทุกรายวิชาจัดเก็บในคลังข้อสอบออนไลน์ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.10 สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้

3.11 สถานศึกษามีโปรแกรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดภาระงานของครู มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.12 ครู บุคลากร และผู้เรียน มีสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.13 งานทะเบียนวัดผลมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66	-	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	7,000	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร
	2.2 พัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการศึกษา	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	16,000	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร
	2.3 Technology for Education	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	12,000	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง
	2.4 วิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำคลังข้อสอบ	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	10,000	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร
	2.5 พัฒนาระบบเทคโนโลยี	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	3,000	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง
	2.6 พัฒนางานทะเบียนวัดผล	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	10,000	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	-	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	พ.ค. 66 - เม.ย. 67	-	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร

5. ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567

6. งบประมาณที่ได้รับ 58,000 บาท (ห้าหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ความสำเร็จในการดำเนินงานพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา	-ตรวจสอบเอกสาร -ประเมิน	แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 ร้อยละของครูมีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.3 สถานศึกษามีสื่อ/นวัตกรรมอย่างเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.4 ร้อยละของครูมีการนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.5 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะในการใช้สื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงาน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.6 ร้อยละของครูมีการวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด รวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ และจัดเก็บในคลังข้อสอบออนไลน์	ประเมิน	แบบประเมิน
8.7 สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย และโปรแกรมเพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้	ประเมิน	แบบประเมิน
8.8 งานทะเบียนวัดผลมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ	ประเมิน	แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
- 9.2 ครูมีการพัฒนาหลักสูตร และนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 9.3 สถานศึกษามีสื่อ/นวัตกรรมอย่างเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 9.4 ครูมีการนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน
- 9.5 ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงาน
- 9.6 ผู้เรียนมีสื่อและช่องทางที่เสมือนห้องเรียนออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียนและครูผู้สอนได้เข้าถึงได้ตลอดเวลา
- 9.7 ครูมีการวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ รวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ และจัดเก็บในคลังข้อสอบออนไลน์
- 9.8 สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย และโปรแกรมที่เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้
- 9.9 งานทะเบียนวัดผลมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวณัฐนรี หนูไธโร)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุนิสา บัวขาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2, 3 ข้อที่ 2.3, 3.1, 3.5
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวณัฐรี หนูไธ

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น
- 1.2 เพื่อให้ครูพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.2 ครูพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา และนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1.2 ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา	นางสาวณัฐรี หนูไธ	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุมเพื่อวางแผนการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2.2 ครูและบุคลากรดำเนินการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 2.2 ครูและบุคลากรนำมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดในหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ครูทุกคน	พ.ค. 66 - เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางสาวณัฐรี หนูไธ	เม.ย. 67

ชั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
	3.1 ติดตามและประเมินผลการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาของทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3.2 ประเมินผลการนำมาตรฐานการเรียนรู้และ ตัวชี้วัดที่กำหนดในหลักสูตรไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน		
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 7,000 บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 วัสดุและอุปกรณ์สำหรับจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา เป็นเงินจำนวน 7,000 บาท

ลงชื่อ.....
(นางสาวณัฐนรี หนูอุไร)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม พัฒนาสื่อและนวัตกรรมเพื่อการศึกษา
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2, 3 ข้อที่ 2.3, 2.5, 3.2, 3.3
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวณัฐนรี หนูอุไร

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้สถานศึกษามีสื่อ/นวัตกรรมอย่างเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน
- 1.2 เพื่อให้ครูนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 สถานศึกษามีสื่อ/นวัตกรรมอย่างเพียงพอสำหรับการจัดการเรียนการสอน มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.2 ครูนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมครูเพื่อวางแผนการจัดหา พัฒนาสื่อ/นวัตกรรม 1.2 สืบหารายการวัสดุและครุภัณฑ์สำหรับสร้างหรือพัฒนาสื่อและนวัตกรรมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 บันทึกรายการเพื่อขออนุมัติการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ 2.2 ดำเนินการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ 2.3 ครูนำสื่อ/นวัตกรรมไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ครูทุกคน	พ.ค. 66 - เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 16,000 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

1. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
2. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
3. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
4. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
5. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
6. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
7. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
8. วัสดุและครุภัณฑ์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐนรี หนูอุไร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	Technology for Education
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1.4, 3.1, 3.2
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงาน (8C = Computing & ICT literacy ทักษะด้านคอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อและช่องทางที่เสมือนห้องเรียนออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียนและครูผู้สอนได้เข้าถึงได้ตลอดเวลา

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์หรือ Smart Phone สู่แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาจากเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนมีทักษะในการใช้เทคโนโลยีเพื่อการเรียนรู้และการนำเสนอผลงาน ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

2.2 ผู้เรียนมีสื่อและช่องทางที่เสมือนห้องเรียนออนไลน์ที่เอื้อให้ผู้เรียนและครูผู้สอนได้เข้าถึงได้ตลอดเวลา ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

2.3 ผู้เรียนได้ใช้ประโยชน์จากคอมพิวเตอร์หรือ Smart Phone สู่แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาจากเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการทำงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดประชุมวางแผน 1.2 แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ดำเนินกิจกรรม Technology for Education	ครูทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ให้ความรู้ผู้เรียนในการใช้สื่อ/นวัตกรรม ของ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้
เป็นเงินจำนวน 12,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม วิเคราะห์ข้อสอบและจัดทำคลังข้อสอบ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.4
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวณัฐนรี หนูอุไร

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ครูวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และรวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ
- 1.2 เพื่อให้ครูนำข้อสอบทุกรายวิชามาจัดเก็บในคลังข้อสอบ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ครูวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และรวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.2 ครูนำข้อสอบทุกรายวิชามาจัดเก็บในคลังข้อสอบออนไลน์ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

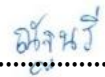
ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมชี้แจงรายละเอียดการดำเนินการ	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ครูวิเคราะห์และจัดทำข้อสอบที่มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้ และรวบรวมเป็นข้อสอบมาตรฐานที่มีคุณภาพ 2.2 ครูนำข้อสอบทุกรายวิชามาจัดเก็บในคลังข้อสอบ	ครูทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ ในการจัดเตรียมและจัดเก็บข้อสอบของ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้

เป็นเงินจำนวน 10,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐนรี หนูอุไร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม พัฒนาระบบเทคโนโลยี
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2, 3 ข้อที่ 2.6, 3.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อจัดหา/พัฒนาสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้

1.2 เพื่อพัฒนา/จัดหาโปรแกรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดภาระงานของครู

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 สถานศึกษามีสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้

2.2 สถานศึกษามีโปรแกรมมาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดภาระงานของครู มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

2.3 ครู บุคลากร และผู้เรียน มีสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย เพียงพอต่อการใช้ในการบริหารและการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดหา/พัฒนาสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดหา/พัฒนาสื่อเทคโนโลยี อุปกรณ์ที่ทันสมัย 2.2 จัดหาโปรแกรมมาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดภาระงานของครู	ครูทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้วนเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 1. ค่าจัดหา/พัฒนาสื่อเทคโนโลยี | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |
| 2. ปรับปรุง/ซ่อมแซม สื่อวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |
| 3. ค่าจัดหาโปรแกรม | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม พัฒนางานทะเบียนวัดผล
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวณัฐนรี หนูอุไร

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้งานทะเบียนวัดผลมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 งานทะเบียนวัดผลมีวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ คุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 สำรวจรายการวัสดุและครุภัณฑ์ที่มีความจำเป็นสำหรับงานทะเบียนวัดผล	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 บันทึกรายการเพื่อขออนุมัติการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ 2.2 ดำเนินการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ประเมินผลการดำเนินงาน	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act)	นางสาวณัฐนรี หนูอุไร	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

1. วัสดุและครุภัณฑ์สำหรับงานทะเบียนวัดผล เป็นเงินจำนวน 10,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวณัฐนรี หนูอุไร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

โครงการ	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์
สอดคล้องยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1.1.1–1.1.3, 1.1.6, 1.2.4 และ 3.1
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายมนตรี เตชะหมัด
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษา มุ่งหวังให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ที่เน้นกระบวนการไปสู่การสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง ผู้เรียนได้ทำกิจกรรมที่หลากหลายโดยใช้วิธีการเรียนการสอนแบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา และ Active learning โดยให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ฝึกการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ สามารถนำความรู้ไปแก้ปัญหาในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมทักษะการคิดคำนวณ
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้ และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบทางวิศวกรรม เป็นพื้นฐาน
- 2.3 เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา และ Active learning
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการคิดและทำงานอย่างเป็นระบบ (Critical thinking and problem solving)
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ (Creativity and innovation)
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดี

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 3.1 ผู้เรียนร้อยละ 70 มีทักษะพื้นฐานการคิดคำนวณในระดับดี
- 3.2 ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้ และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ที่ใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบทางวิศวกรรม เป็นพื้นฐาน ร้อยละ 70 มีคุณภาพในระดับดี

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมวางแผนการดำเนินการ	1 พ.ค.66	-	นายมนตรี เตชะมาหมัด
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินงานกิจกรรม 2.1 กิจกรรมส่งเสริมศึกษา	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	2,000	นายอัสรี คงหัด
	2.2 กิจกรรม Active Learning 2.2.1 โครงการวิทยาศาสตร์ 2.2.2 โครงการอาชีพ 2.2.3 โครงการคณิตศาสตร์ 2.2.4 โครงการสังคมศึกษา 2.2.5 โครงการภาษาไทย 2.2.6 โครงการภาษาอังกฤษ 2.2.7 โครงการศิลปะ 2.2.8 โครงการสุขศึกษา พลศึกษา	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	2,000	นายมนตรี เตชะมาหมัด
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินโครงการ	เม.ย. 67	-	นายมนตรี เตชะมาหมัด
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปผลและรายงานโครงการ	เม.ย. 67	-	นายมนตรี เตชะมาหมัด

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะพื้นฐานการคิดคำนวณ	ประเมิน	แบบประเมิน
8.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมี วิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้ และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆที่ใช้ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการ ออกแบบทางวิศวกรรม เป็นพื้นฐาน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.3 ร้อยละของครูครุมีจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตาม แนวทางสะเต็มศึกษา และ Active learning	ประเมิน	แบบประเมิน
8.4 ร้อยละของผู้เรียนเสนอวิธีคิด วิธีแก้ปัญหาด้วยภาษาหรือ วิธีการของตนเองได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการคิดและทำงานอย่างเป็นระบบ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.5 ร้อยละของผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงาน ด้วยความภาคภูมิใจ	ประเมิน	แบบประเมิน
8.6 ร้อยละของผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนได้ประสิทธิภาพ มีคุณภาพในระดับดี	ตรวจชิ้นงาน	แบบตรวจ ชิ้นงาน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีทักษะการคิดคำนวณ คิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้ และ
สร้างนวัตกรรมใหม่ๆที่ใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบทางวิศวกรรม เป็น
พื้นฐาน

9.2 ครูจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา และ Active learning

9.4 ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการคิดและทำงานอย่างเป็น
ระบบ

9.5 ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

9.6 ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดี

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นายมนตรี เตะมาหมัด)
ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุนิสา บัวขาว)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม

สะเต็มศึกษา (STEM Education)

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1.2 , 1.1.3 และ 3.1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอัสรี คงหัด

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้ และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆที่ใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบทางวิศวกรรม เป็นพื้นฐาน

1.2 เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนร้อยละ 75 มีทักษะการคิดวิเคราะห์ การคิดอย่างมีวิจารณญาณ และแก้ไขปัญหาได้ และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆที่ใช้วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และกระบวนการออกแบบทางวิศวกรรม เป็นพื้นฐานมีคุณภาพในระดับดีเลิศ

2.2 ครูร้อยละ 79 จัดการเรียนรู้แบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา มีคุณภาพในระดับดี

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ชี้แจงกิจกรรม	นายอัสรี คงหัด บุคลากรทุกคน	1 พ.ค.66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) - จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบูรณาการตามแนวทางสะเต็มศึกษา	ครูกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และการ งานอาชีพ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3.	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน (Check) กำกับ ติดตามการดำเนินกิจกรรม	นายอัสรี คงหัด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
4.	ขั้นสรุปผลและรายงานโครงการ (Action) สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม	นายอัสรี คงหัด	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|--|---------------------|
| 1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนการสอนเพิ่มเติมศึกษา | เป็นจำนวน 1,000 บาท |
| 2. ค่าเอกสารส่งเสริมการเรียนการสอนเพิ่มเติมศึกษา | เป็นจำนวน 1,000 บาท |

ลงชื่อ.....

(นายอัสรี คงหัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1.2 , 1.1.3 และ 3.1
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นายมนตรี เตชะมาหมัด

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการคิดและทำงานอย่างเป็นระบบ

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจ

1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน ในระดับดี

1.4 เพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้แบบ Active learning

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกปฏิบัติจริง มีทักษะกระบวนการคิดและทำงานอย่างเป็นระบบได้ประสิทธิภาพร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดี

2.2 ผู้เรียนมีความคิดริเริ่ม และสร้างสรรค์ผลงานด้วยความภาคภูมิใจได้ประสิทธิภาพร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดี

2.3 ผู้เรียนมีผลการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียนได้ประสิทธิภาพร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดี

2.4 ครูมีการจัดการเรียนรู้แบบ Active learning ร้อยละ 85 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	นายมนตรี เตชะมาหมัด	พ.ค. 66
	1.2 จัดประชุมครูทุกกลุ่มสาระเพื่อให้ครูจัดการเรียนรู้แบบ Active learning	ครูทุกคน	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ครูทุกกลุ่มสาระจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning - โครงการวิทยาศาสตร์ - โครงการอาชีพ - โครงการคณิตศาสตร์	ครูทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67

ชั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
	- โครงการงานสังคมศึกษา - โครงการงานภาษาไทย - โครงการงานภาษาอังกฤษ - โครงการงานศิลปะ - โครงการงานสุขศึกษา พลศึกษา		
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check)	นายมนตรี เตชะมาห่มัด	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นายมนตรี เตชะมาห่มัด	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|--|-------------------------|
| 4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ส่งเสริมการเรียนรู้การสอน Active learning | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |
| 4.2 ค่าเอกสารส่งเสริมการเรียนรู้การสอน Active learning | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |

ลงชื่อ..... 

(นายมนตรี เตชะมาห่มัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	ส่งเสริมทักษะการอ่านการเขียน
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,2,3 ข้อที่ 1.1.1 ,1.2.1,1.2.2 ,2.3, 3.1, 3.2,3.4 และ 3.5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวชลธิชา เล็ง
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การอ่านคือเส้นทางสู่ความสำเร็จ การอ่านเป็นนิสัยสำคัญในวิถีชีวิตก่อให้เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่สำคัญตลอดชีวิต (กรมวิชาการ 2546) การใฝ่รู้ใฝ่เรียนเป็นพื้นฐานของการปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่กำลังพัฒนาอยู่ในปัจจุบัน ปัจจัยสำคัญของการเรียนรู้คือการอ่าน คนที่อ่านมากเรียนรู้มากก็ปรับตัวให้ทันยุคทันสมัยได้ตลอดเวลา (สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2547) การจัดการศึกษาตามแนวปฏิรูปกำหนดให้สถานศึกษาจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คือจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียนจัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริงฝึกการปฏิบัติให้ทำได้คิดเป็นทำเป็น รักการอ่านและการเขียน การอ่านมีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งสอนให้เด็กอ่านออกเขียนได้ เกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่องจัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ทุกด้านไว้ในทุกวิชาส่งเสริมให้ผู้สอนจัดบรรยากาศสภาพแวดล้อมสื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดการเรียนรู้มีความรอบรู้ ทุกเวลาทุกสถานที่การพัฒนาผู้เรียนให้มีนิสัยรักการอ่านและการเขียน เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับแนวทางการปฏิรูปการศึกษาหลักปรัชญาการศึกษาคือการศึกษาตลอดชีวิตบุคคลผู้ที่มีส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการที่จะช่วยวางรากฐานมั่นคงนี้คือพ่อแม่ผู้ปกครองครูอาจารย์ผู้บริหารการศึกษาหน่วยงานราชการ

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ ตระหนักถึงสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้นเป็นอย่างดีจึงได้จัดโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องอันจะเป็นแนวทางในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและ เกิดความใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิตซึ่งเป็นการสร้างสรรค์สังคมแห่งปัญญาให้เกิดในระดับโรงเรียนก่อนที่จะพัฒนาไปสู่ระดับประเทศชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ
- 2.3 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน หาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อต่างๆจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน
- 2.4 ผู้เรียน รู้จักและอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ และศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด

2.5 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและมีทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน (8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)

2.6 เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ

2.7 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ

2.8 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมในการทำกิจกรรม

2.9 เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้กิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้

2.10 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสืบเสาะหาความรู้ในรายวิชาภาษาบาลี ให้มีความน่าสนใจและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.11 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน รักและภาคภูมิใจในภาษาไทย

2.12 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว ร้อยละ 83 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ ร้อยละ 83 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.3 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน หาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อต่างๆจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 83 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.4 ผู้เรียน รู้จักและอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ และศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด 83 มีคุณภาพในระดับ

3.5 ผู้เรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและมีทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 80 คุณภาพระดับดีเยี่ยม

3.6 ผู้เรียนมีทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 คุณภาพระดับดีเยี่ยม

3.7 ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 คุณภาพระดับดีเยี่ยม

3.8 ผู้เรียนสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมในการทำกิจกรรม ร้อยละ 80

3.9 ผู้เรียน เรียนรู้กิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 80

3.10 ผู้เรียนมีความน่าสนใจ กิจกรรมสืบเสาะหาความรู้ในรายวิชาภาษาบาลี ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 80

3.11 นักเรียนมีความสามารถทางด้านภาษาไทยที่พัฒนาขึ้นเป็นลำดับและเต็มศักยภาพของตนเอง และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.12 ผู้เรียนนำประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปพัฒนาตนเองในทักษะการเรียนรู้ และ การดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	1 พ.ค.66	-	น.ส.ชลธิชา เส็ง
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ดำเนินงานกิจกรรม			
	2.1.1 กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	1,000	น.ส.ชลธิชา เส็ง
	2.1.2 กิจกรรมทันเหตุการณ์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	2,000	น.ส.ชลธิชา เส็ง
	2.1.3 กิจกรรม reading สนุกจริง หนังสือพระราชนิพนธ์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	500	น.ส.ชลธิชา เส็ง
	2.1.4 กิจกรรม English for today	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	1,200	นายมนตรี เตชะมา หมัด
	2.1.5 กิจกรรมสีสัมพันธ์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	500	น.ส.สุไหวเภา ไชยยอด
	2.1.6 กิจกรรมแก้ปัญหาการอ่าน การ เขียนนักเรียนบกพร่อง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	1,500	น.ส.ชลธิชา เส็ง
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ประเมิน โครงการ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	-	น.ส.ชลธิชา เส็ง
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action) 4.1 สรุปผลและรายงานโครงการ	30 เม.ย 67	-	น.ส.ชลธิชา เส็ง

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 6,700 บาท (หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียน มีนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว	สังเกต	แบบสังเกต
8.2 ร้อยละของผู้เรียน รู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ	สังเกต	แบบสังเกต
8.3 ร้อยละของผู้เรียน มีนิสัยรักการอ่าน หาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อต่าง ๆ จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.4 ร้อยละของผู้เรียน รู้จักและอ่านหนังสือพระราชานิพนธ์ และศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.5 ร้อยละของผู้เรียน ได้รับความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและมีทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ใน ชีวิตประจำวัน (8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม	สังเกต	แบบสังเกต
8.6 ร้อยละของผู้เรียน เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.7 ร้อยละของผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ	ทดสอบ	แบบทดสอบ
8.8 ร้อยละของผู้เรียนสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ ถูกต้องเหมาะสมในการทำ กิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต
8.9 ร้อยละของผู้เรียน เรียนรู้กิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้	สังเกต	แบบสังเกต
8.10 ร้อยละของผู้เรียน มีความน่าสนใจ กิจกรรมสืบมาลาอยู่ในรายวิชา ภาษามาลายู ให้และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.11 ร้อยละของผู้เรียน มีความสามารถทางด้านภาษาไทยที่พัฒนาขึ้น เป็นลำดับและเต็มศักยภาพของตนเองและมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วม กิจกรรม	สังเกต	แบบสังเกต
8.12 ร้อยละของผู้เรียน นำประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไป พัฒนาตนเองในทักษะการเรียน และการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม	สังเกต	แบบสังเกต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว
- 9.2 ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ
- 9.3 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน หาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อต่าง ๆ จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน
- 9.4 ผู้เรียน รู้จักและอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ และศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด
- 9.5 ผู้เรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและมีทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน
- 9.6 ผู้เรียนมีทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ
- 9.7 ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ
- 9.8 ผู้เรียนสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมในการทำกิจกรรม
- 9.9 ผู้เรียน เรียนรู้กิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้
- 9.10 ผู้เรียนมีความน่าสนใจ กิจกรรมสีสน์มาลาญในรายวิชาภาษามาลาญ ให้และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 9.11 นักเรียนมีความสามารถทางด้านภาษาไทยที่พัฒนาขึ้นเป็นลำดับและเต็มศักยภาพของตนเอง และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรม
- 9.12 ผู้เรียนนำประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปพัฒนานตนเองในทักษะการเรียนรู้ และ การดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวชลธิชา เสง)

พนักงานราชการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุนิสา บัวขาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม ส่งเสริมการอ่าน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1.1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชลธิชา เล็ง

1. วัตถุประสงค์

1.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว

1.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านและการเขียนจากการแสวงหาความรู้ด้วยตนเองจากห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่าง ๆ รอบตัว ร้อยละ 83 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการอ่านหนังสือ ร้อยละ 83 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เขียนโครงการ 1.2 ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมกับผู้เกี่ยวข้อง	นางสาวชลธิชา เล็ง	1 พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำสมุดบันทึกการอ่านสำหรับนักเรียน 2.2 นักเรียนในแต่ละชั้นบันทึกการอ่าน 2.3 ส่งบันทึกการอ่านครูประจำชั้นในแต่ละเดือน	ครูทุกคน	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและ ประเมินผล(Check) 3.1 ทุกสิ้นเดือนครูจะทำการตรวจบันทึกการอ่าน เมื่อครบ 1 ภาคเรียนจะมอบรางวัลและเกียรติบัตรสำหรับ ยอดนักอ่านที่อ่านมากที่สุด 3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นางสาวชลธิชา เล็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action) 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวชลธิชา เล็ง	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 500 บาท

4.2 ค่าของขวัญ/ของรางวัล เป็นเงินจำนวน 500 บาท

ลงชื่อ.....



(นางสาวชลธิชา เล็ง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ท้นเหตุการณ์
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1.1 ข้อที่ 1.1.1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชลธิชา เส็ง

1. วัตถุประสงค์

1.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน หาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อต่างๆจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่าน หาความรู้ด้วยตนเองจากสื่อต่างๆจากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 83 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เขียนโครงการ 1.2 ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรมกับผู้เกี่ยวข้อง	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดซื้อหนังสือพิมพ์รายวัน 2.2 เลือกข่าวที่จะนำเสนอหน้าเสาธง 2.3 ดำเนินกิจกรรมโดยคัดสรรนักเรียนที่มีภาวะผู้นำในด้านรักการอ่าน นำเสนอในช่วงปฏิบัติกิจกรรมหน้าเสาธงทุกเช้าวันจันทร์ ตลอดปีการศึกษา	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action) 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวชลธิชา เส็ง	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 หนังสือพิมพ์รายวันภาคเรียนที่ 1 เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

4.2 หนังสือพิมพ์รายวันภาคเรียนที่ 2 เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เส็ง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

กิจกรรม Reading สนุกจริงหนังสือพระราชนิพนธ์
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1.1
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวชลธิชา เส็ง

1. วัตถุประสงค์

1.1 ผู้เรียน รู้จักและอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ และศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียน รู้จักและอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ และศึกษาค้นคว้าในห้องสมุด 83 มีคุณภาพในระดับ
 ยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เขียนโครงการ	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 นำหนังสือพระราชนิพนธ์จัดวางในมุมห้องสมุด ตลอดปีการศึกษา 2.2 ครูสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับหนังสือพระราชนิพนธ์ 2.3 ตอบคำถามจากอ่านหนังสือพระราชนิพนธ์ สัปดาห์ ละ 1 ครั้ง 2.4 มอบของรางวัลให้กับนักเรียนที่ตอบคำถามถูกต้อง	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและ ประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action) 4.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	นางสาวชลธิชา เส็ง	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

4.1 ค่าของขวัญ/ของรางวัล เป็นเงินจำนวน 500 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เส็ง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม English for today
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1.1 และ 1.2.3
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายมนตรี เตะมาหมัด

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและมีทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน (8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)

1.2 เพื่อส่งเสริมทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ

1.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนมีความรู้ภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้นและมีทักษะการสื่อสารตามสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน ร้อยละ 80 คุณภาพระดับดีเยี่ยม

2.2 ผู้เรียนมีทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 คุณภาพระดับดีเยี่ยม

2.3 ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์และนำเสนอประโยคเกี่ยวกับภาษาอังกฤษ ร้อยละ 80 คุณภาพระดับดีเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

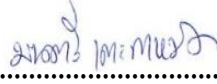
ชั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดเตรียมหมวดหมู่คำศัพท์ 1.2 ตรวจสอบความถูกต้องและความเหมาะสมกับระดับชั้น	นายมนตรี เตะมาหมัด	1 พ.ค.66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำสมุดคำศัพท์ 2.2 แจกสมุดคำศัพท์ 2.3 ให้ผู้เรียนท่องคำศัพท์กับครูและให้ครูเซ็นกำกับ	นายมนตรี เตะมาหมัด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ส่งสมุดคำศัพท์ตามกำหนด ตรวจสอบและรายงานให้ครูประจำชั้นทราบ	นายมนตรี เตะมาหมัด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย. 67

ชั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
	3.2 ประเมินผลการจัดกิจกรรม		
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)		
	4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นายมนตรี เตะมาหมัด	30 เม.ย 66

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,200 บาท (หนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|------------------------------------|-----------------------|
| 4.1 จัดทำสมุดคำศัพท์ ภาคเรียนที่ 1 | เป็นเงินจำนวน 600 บาท |
| 4.2 จัดทำสมุดคำศัพท์ ภาคเรียนที่ 2 | เป็นเงินจำนวน 600 บาท |

ลงชื่อ..... 

(นายมนตรี เตะมาหมัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	สีสันทมาลยู
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1.2.3 3.1
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมในการทำกิจกรรม
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนเรียนรู้กิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้
- 1.3 เพื่อส่งเสริมกิจกรรมสีสันทมาลยูในรายวิชาภาษา มาลายู ให้มีความน่าสนใจและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสมในการทำกิจกรรม ร้อยละ 80
- 2.2 ผู้เรียน เรียนรู้กิจกรรมร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ ร้อยละ 80
- 2.3 ผู้เรียนมีความน่าสนใจ กิจกรรมสีสันทมาลยูในรายวิชาภาษา มาลายู ให้และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ร้อยละ 80

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 นำข้อมูลจากการจัดกิจกรรมปีก่อนมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ 1.2 เขียนโครงการ/กิจกรรมมาลยูวันละคำ 1.3 เขียนแผนการจัดกิจกรรม/ตั้งคำสั่งเพื่อแบ่งหน้าที่ให้บุคลากรปฏิบัติงาน 1.4 ประชุม/จัดแบ่งหน้าที่/มอบหมายหน้าที่ตามความเหมาะสม 1.5 สร้างแบบแบบประเมิน	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชยยอด	1 พ.ค.66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดประกวดการแต่งกาย 2.2 จัดการประกวดจัดบอร์ดหน้าห้องเรียน	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชยยอด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67

ที่	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและ ประเมินผล(Check) ครู/นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการประเมินผลการ จัดกิจกรรมครั้งนี้ ตามแบบและขั้นตอนที่กำหนด	น.ส.สุไหวเริาะ ไชยยอด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action) นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อหาความ สอดคล้องกับมาตรฐาน และเป้าหมายที่กำหนด ปรับปรุงหรือพัฒนางิจกรรมให้ได้ตามเป้าหมาย เพื่อจัดกิจกรรมครั้งต่อไปรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้เกี่ยวข้องเก็บรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็น รูปเล่มเพื่อเป็นสารสนเทศ	น.ส.สุไหวเริาะ ไชยยอด	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- วัสดุ - อุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 500 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุไหวเริาะ ไชยยอด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม	แก้ปัญหาการอ่าน การเขียน นักเรียนบกพร่อง
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,2,3 ข้อที่ 1.1.1 ,1.2.1,1.2.2 ,2.3, 3.1,3.4 และ 3.5
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวชลธิชา เส็ง

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียน รักและภาคภูมิใจในภาษาไทย
- 1.2 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนสามารถอ่านออก เขียนได้ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. เป้าหมาย(เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 นักเรียนมีความสามารถทางด้านภาษาไทยที่พัฒนาขึ้นเป็นลำดับและเต็มศักยภาพของตนเอง และมีความพึงพอใจต่อการเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 72 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

2.2 ผู้เรียนนำประโยชน์ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมไปพัฒนาตนเองในทักษะการเรียนรู้ และการดำเนินชีวิตได้อย่างเหมาะสม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วันเดือนปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนกิจกรรมและงบประมาณ 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกิจกรรม	กลุ่มสาระภาษาไทย	1 พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1เตรียมเอกสารในการแก้ปัญหาการอ่าน การเขียน นักเรียนบกพร่อง	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66
	2.2 จัดทำจัดตารางเรียน	ฝ่ายวิชาการ	1 พ.ค.66
	2.3 ดำเนินกิจกรรมการแก้ปัญหาการอ่าน การเขียน นักเรียนบกพร่อง	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ครูผู้สอนทำการประเมินผลการสอนทุกครั้งที่จบหน่วยการเรียนรู้	นางสาวชลธิชา เส็ง	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67

ที่	รายการกิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	วันเดือนปี
	3.2 ประเมินกิจกรรมโดยให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ร่วมกันประเมินความพึงพอใจ		
4	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)	นางสาวชลธิชา เสง	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

3. ค่าวัสดุอุปกรณ์และเอกสารประกอบการเรียนการสอน เป็นเงินจำนวน 1,500 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลธิชา เสง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษา
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพที่ทันสมัย ตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.1, 3.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ จัดการเรียนรู้การสอน โดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่าง ๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนรู้ และอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ โดยให้การสนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนใฝ่เรียนรู้ แสวงหาความรู้และเรียนรู้ด้วยตนเองตามอัธยาศัย สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้อย่างเหมาะสม สนับสนุนให้ผู้เรียนบุคลากรภายในสถานศึกษาและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดกระบวนการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

ดังนั้นการจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนมีพัฒนาการ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ – อารมณ์ สังคมและสติปัญญา มีความรู้คู่คุณธรรม สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โรงเรียนจึงจัดทำโครงการส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งภายนอกและภายในสถานศึกษาเพื่อเอื้อต่อการพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหุดากกว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการคิดเอง ปฏิบัติเอง โดยศึกษาหาจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 2.5 เพื่อส่งเสริมให้ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดการเรียนการสอนบูรณาการแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 ผู้เรียนร้อยละ 85 ได้เปลี่ยนบรรยากาศจากสถานศึกษาไปสู่สถานที่ภายนอกทำให้ได้รับรู้ประสบการณ์ตรงและเกิดความกระตือรือร้นในการศึกษาวิชาความรู้ คุณภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

3.2 ผู้เรียนเป็นคนหูตากว้างไกล ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ

3.3 ผู้เรียนกล้าคิด กล้าตัดสินใจ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ดีและมีความสุข สามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับหมู่คณะได้

3.4 ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้จากการคิดเอง ปฏิบัติเอง โดยศึกษาหาจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3.5 กลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและในท้องถิ่นอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 เรื่อง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66	-	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมเปิดโลกกว้างทางการเรียนรู้ 2.2 กิจกรรมส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	พ.ค.66-เม.ย.67 พ.ค.66-เม.ย.67	35,000 5,000	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	เม.ย.67	-	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	เม.ย.67	-	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศจากสถานศึกษาไปสู่สถานที่ภายนอก	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.2 สถานศึกษามีการจัดให้ผู้เรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.3 สถานศึกษามีการส่งเสริมให้ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดการเรียนการสอนบูรณาการแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศจากสถานศึกษาไปสู่สถานที่ภายนอกสถานศึกษา ทำให้ได้รับรู้ประสบการณ์ตรงและเกิดความกระตือรือร้นในการศึกษาวิชาความรู้

9.2 ผู้เรียนกล้าคิด กล้าตัดสินใจ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ดีและมีความสุข สามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับหมู่คณะได้

9.2 ผู้เรียนได้เรียนรู้จากการคิดเอง ปฏิบัติเอง โดยศึกษาหาจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง)

ครูอัตราจ้าง

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุณิสา บัวขาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม เปิดโลกกว้างทางการเรียนรู้
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1, 3.2
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเปลี่ยนบรรยากาศ ในการเรียนรู้ด้วยตนเองได้รับประสบการณ์ตรง
- 1.2 เพื่อส่งเสริมพัฒนาคุณลักษณะที่ดี มีหุดากว้างไกล รู้ทันเหตุการณ์
- 1.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความคิดสร้างสรรค์ กล้าคิด กล้าตัดสินใจ แก้ไขปัญหาได้ถูกต้อง

เหมาะสม

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนร้อยละ 85 ได้เปลี่ยนบรรยากาศจากสถานศึกษาไปสู่สถานที่ภายนอกทำให้ได้รับรู้ประสบการณ์ตรงและเกิดความกระตือรือร้นในการศึกษาวิชาความรู้ คุณภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- 2.2 ผู้เรียนเป็นคนหุดากว้างไกล ก้าวทันเทคโนโลยีสมัยใหม่ ทันต่อเหตุการณ์ ข่าวสารต่าง ๆ
- 2.3 ผู้เรียนกล้าคิด กล้าตัดสินใจ สามารถแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้ดีและมีความสุข สามารถเข้าร่วมกิจกรรมกับหมู่คณะได้

3. ขั้นตอนการทำงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำโปรแกรมเปิดโลกกว้างทางการเรียนรู้ 2.2 นำผู้เรียนได้เปลี่ยนบรรยากาศจากสถานศึกษาไปสู่สถานที่ภายนอก	ครูทุกท่าน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 35,000 บาท (สามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|-------------|----------------------|
| 1. ค่าพาหนะ | เป็นจำนวน 20,000 บาท |
| 2. ค่าอาหาร | เป็นจำนวน 10,000 บาท |
| 3. อื่น ๆ | เป็นจำนวน 5,000 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 3 ข้อที่ 3.1,3.2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากการคิดเอง ปฏิบัติเอง โดยศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

1.2 เพื่อส่งเสริมให้ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดการเรียนการสอนบูรณาการแหล่งการเรียนรู้ภายในโรงเรียน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 ได้เรียนรู้จากการคิดเอง ปฏิบัติเอง โดยศึกษาหาจากแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น สามารถสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองและนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

2.2 กลุ่มสาระการเรียนรู้มีการจัดการเรียนการสอนบูรณาการโดยใช้แหล่งการเรียนรู้ในโรงเรียนและในท้องถิ่นอย่างน้อย ภาคเรียนละ 2 เรื่อง

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 สำรวจส่งเสริมการใช้แหล่งเรียนรู้ 2.2 นำผู้เรียนศึกษาแหล่งเรียนรู้จากภายในโรงเรียนและภูมิปัญญาท้องถิ่น	ครูทุกท่าน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางเครือวัลย์ ทองเกลี้ยง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	เศรษฐกิจพอเพียง
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุวิภา ไร่ไชย
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางดำรงชีวิต และปฏิบัติของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐทั้งในการพัฒนา และการบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลาง ซึ่งเปรียบเสมือนแสงเทียนที่ส่องสว่างให้เห็นทางที่ก้าวเดินต่อไป ที่เน้นการเจริญเติบโตที่ค่อย ๆ เกิดขึ้นตามศักยภาพที่มีอยู่อย่างมีเหตุผลเป็นขั้นเป็นตอนด้วยความมั่นคง และเตรียมพร้อมด้วยความไม่ประมาท ในการรับมือกับวิกฤตการณ์ต่าง ๆ ซึ่งทางโรงเรียนไม่แพ้ประชาอุทิศได้ถือเป็นภาระสำคัญในการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ และมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มุ่งพัฒนาคุณภาพเยาวชนสำหรับยุคศตวรรษที่ 21 อีกทั้งส่งเสริมให้ผู้เรียนร่วมกันอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นของตนเอง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำเกษตรผสมผสานให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความพอเพียง

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินให้มีเงินเหลือเก็บ เป็นเงินออมไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นบนพื้นฐานของความพอเพียงและจัดทำบันทึกการใช้จ่าย

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำเกษตรผสมผสานให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ

3.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 รู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินให้มีเงินเหลือเก็บ เป็นเงินออมไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นบนพื้นฐานของความพอเพียงและจัดทำบันทึกการใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.เสนอโครงการเพื่อนุมัติ 2.ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค.66	-	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชย ยอด
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO)	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	-	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชย ยอด
	2.1 กิจกรรมเกษตรผสมผสาน - การปลูกพืชผักสวนครัว - การทำปุ๋ยหมักชีวภาพ - กิจกรรมปลูกพืชสมุนไพรในกระถางล้อ ยางรถยนต์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	1,000	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชย ยอด
	2.2 กิจกรรมออมทรัพย์และการจัดทำ บันทึกการใช้จ่าย	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	1,000	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ติดตามการการจัดกิจกรรมใน โครงการ	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67	-	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชย ยอด
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมใน โครงการ	30 เม.ย 66	-	น.ส.สุไหวเรื้อะ ไชย ยอด

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

-ครูและผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำเกษตรผสมผสานให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ	สอบถาม	แบบสอบถามผู้เรียน แบบสอบถาม ผู้ปกครอง
8.2 ร้อยละของผู้เรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินให้มีเงินเหลือเก็บ เป็นเงินออมไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นบนพื้นฐานของความพอเพียงและจัดทำบันทึกการใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ	สอบถาม	แบบสอบถามผู้เรียน แบบสอบถาม ผู้ปกครอง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมากกว่าร้อยละ 80 นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำเกษตรผสมผสานให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ

9.2 ผู้เรียนมากกว่าร้อยละ 80 รู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินให้มีเงินเหลือเก็บ เป็นเงินออมไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นบนพื้นฐานของความพอเพียงและจัดทำบันทึกการใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ

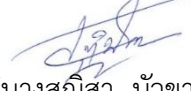
10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด พร้อมทั้งจัดเป็นรูปเล่มเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ


(นางสาวสุไหวะ ไชยยอด)
พนักงานราชการ

ผู้เห็นชอบโครงการ


(นางสุธิสา บัวขาว)
ครูชำนาญพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม

เกษตรผสมผสาน

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำเกษตรผสมผสานให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความพอเพียง

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มาใช้ในการทำเกษตรผสมผสานให้เกิดประโยชน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันบนพื้นฐานของความพอเพียงได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 ศึกษาสภาพปัจจุบันของการบริหารจัดการศึกษาของโรงเรียน	นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด	1 พ.ค.66
	1.2 ชี้แจงผู้เรียนเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมเกษตรผสมผสานและแบ่งกลุ่มผู้เรียนตามความสนใจ	นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด	พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) ผู้เรียนเข้ากลุ่มเพื่อดำเนินกิจกรรมดังนี้ 3.1 กิจกรรมทำปุ๋ยหมักชีวภาพ 3.2 กิจกรรมปลูกพืชสมุนไพรในกระถางล้อวางรถยนต์ 3.3 กิจกรรมปลูกพืชผักสวนครัว	นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
4	สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม (Action) 4.1 สรุปผลและรายงานผล	นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | | |
|----------------------|---------------|---------|
| 4.1 ค่าพันธุ์ผัก/พืช | เป็นเงินจำนวน | 500 บาท |
| 4.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงินจำนวน | 500 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุไหวเรื้อะ ไชยยอด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ออมทรัพย์และการจัดทำบันทึกการใช้จ่าย

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินให้มีเงินเหลือเก็บ เป็นเงินออมไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นบนพื้นฐานของความพอเพียงและจัดทำบันทึกการใช้จ่าย

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 รู้จักวางแผนการใช้จ่ายเงินให้มีเงินเหลือเก็บ เป็นเงินออมไว้ใช้จ่ายในยามจำเป็นบนพื้นฐานของความพอเพียงและจัดทำบันทึกการใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อวางแผนการจัดกิจกรรม	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์	1 พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เรียนและครูประจำชั้นได้รับทราบเกณฑ์การพิจารณาผู้มียอดฝากดีเด่นในแต่ละเดือน โดยต้องมีการฝากแต่ละเดือน 10 ครั้งขึ้นไปและพิจารณาเป็นระดับชั้นและให้ผู้เรียนจัดทำบันทึกการใช้จ่าย 2.2 จัดเตรียมสมุดเงินฝากเพื่อใช้บันทึกข้อมูลและแบบบันทึกการใช้จ่ายของผู้เรียน 2.3 บริการการรับฝากเงินเป็นรายสัปดาห์ 2.4 มอบเกียรติบัตรพร้อมของขวัญที่ระลึกแก่ผู้เรียนที่มีการออมดีเด่นและครูประจำชั้นที่สนับสนุนให้ผู้เรียนมีการออมสม่ำเสมอ หน้าเสาธง	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check)	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์	1 พ.ค.66 – 30 เม.ย 67

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์	30 เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- ค่าเอกสาร / วัสดุ/อุปกรณ์ ค่าของขวัญที่ระลึกแก่ผู้เรียน เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	แนะแนวเพื่อการศึกษาและอาชีพ
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1.1.2, 1.1.6, 1.2.2, 1.2.4, 3.1 และ 3.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การให้บริการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ มีส่วนช่วยให้นักเรียนรู้จักตนเอง เข้าใจตนเอง พัฒนาตนเองได้อย่างเหมาะสม มีสุขภาวะจิตและบุคลิกภาพที่ดี สามารถเรียนต่อหรือประกอบอาชีพได้เหมาะสม และนักเรียนที่จะจบการศึกษาแต่ละช่วงชั้น ควรมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาต่อในช่วงชั้นต่อไป

ดังนั้นงานแนะแนวจึงทำหน้าที่ให้บริการแนะแนว โดยการให้คำแนะนำ แนวทางการศึกษาต่อให้กับผู้เรียนที่จบชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตลอดถึงการประกอบอาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ หรือการเลือกประกอบอาชีพตามความสามารถ ความถนัด ความชอบอย่างแท้จริง และมีการแนะแนวผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาชั้นปีที่ 6 เข้าเรียนต่อชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ของโรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านการศึกษา อาชีพ บุคลิกภาพ และการปรับตัว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาในทางที่ถูกต้องเหมาะสม สามารถดำรงตนให้มีความสุขในสังคมได้

2.2 เพื่อให้บริการแนะแนว 5 บริการแก่นักเรียนอย่างทั่วถึง

2.3 เพื่อให้นักเรียนเลือกสถาบันการศึกษาเข้าศึกษาต่อได้อย่างเหมาะสม

2.4 เพื่อให้นักเรียนในเขตพื้นที่บริการได้ศึกษาต่อโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านการศึกษา อาชีพ บุคลิกภาพ และการปรับตัว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาในทางที่ถูกต้องเหมาะสม สามารถดำรงตนให้มีความสุขในสังคมได้อย่างมีคุณภาพ

3.2 นักเรียนได้รับการแนะแนว 5 บริการ ปีละ 50 ครั้ง

3.3 นักเรียนมีสถาบันได้เลือกเพื่อเข้าศึกษาต่อ จำนวน 20 สถาบัน

3.4 นักเรียนร้อยละ 70 ในเขตพื้นที่บริการได้ศึกษาต่อโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66	-	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินการกิจกรรม ดังนี้ 1. การบริการแนะแนว 5 บริการ	พ.ค.66 – เม.ย. 67	1,000	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์
	2. แนะนำสัณฐาน	พ.ค.66 – เม.ย. 67	2,000	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check) 1. ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินงาน	เม.ย. 67	-	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act) 1. สรุปผลและรายงานโครงการแนะแนว เพื่อการศึกษาและอาชีพ	เม.ย. 67	-	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์

5. ระยะเวลาดำเนินการ พ.ค.66 – เม.ย. 67

6. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
1. ร้อยละของนักเรียนได้รับการพัฒนาทั้ง ทางด้านการศึกษา อาชีพ บุคลิกภาพ และการ	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ปรับตัว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาในทางที่ถูกต้องเหมาะสม สามารถดำรงตนมีความสุขในสังคมได้		
2. ร้อยละของการให้บริการแนะแนวให้แก่ นักเรียน ครูและผู้ปกครองได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
3. ร้อยละของนักเรียนที่เรียนต่อในระดับที่สูงขึ้น	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ร้อยละของนักเรียนในเขตพื้นที่ ได้ศึกษาต่อ โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศในระดับที่สูงขึ้น	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านการศึกษา อาชีพ บุคลิกภาพ และการปรับตัว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาในทางที่ถูกต้องเหมาะสม สามารถดำรงตนมีความสุขในสังคมได้.

9.2 นักเรียน ครู –อาจารย์ และผู้ปกครองได้รับการบริการแนะแนว 5 บริการได้

9.3 นักเรียนเลือกเรียนต่อได้สะดวกตามศักยภาพของตนเอง.

9.4 โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศมีนักเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนต่อเพิ่มขึ้น.

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์)

ครูชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสุนิสา บัวขาว)

ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม	การบริการแนะแนว 5 บริการ
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 ตัวบ่งชี้ 1.1.6 และ 1.2.4
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านการศึกษา อาชีพ บุคลิกภาพ และการปรับตัว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาในทางที่ถูกต้องเหมาะสม สามารถดำรงตนให้มีความสุขในสังคม

1.2 เพื่อจัดบริการแนะแนว 5 บริการ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาทั้งทางด้านการศึกษา อาชีพ บุคลิกภาพ และการปรับตัว มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ รู้จักตัดสินใจ และแก้ปัญหาในทางที่ถูกต้องเหมาะสม สามารถดำรงตนให้มีความสุขในสังคมได้อย่างมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

2.2 นักเรียนได้รับการบริการแนะแนว 5 บริการ ปีละ 50 ครั้ง

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 ศึกษาข้อมูลและขออนุมัติดำเนินกิจกรรม	น.ส สุมาลี ธรรมรัตน์	พ.ค. 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 จัดกิจกรรมให้ความรู้การบริการแนะแนว 5 บริการ 2.2 รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม	น.ส สุมาลี ธรรมรัตน์	มิ.ย. 66 – เม.ย 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินกิจกรรม	น.ส สุมาลี ธรรมรัตน์	มิ.ย. 66 – เม.ย 67
4.	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action) 4.1 สรุปผลและรายงานผลการจัดกิจกรรม	น.ส สุมาลี ธรรมรัตน์	เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|--|-----------------------|
| 1. ค่าพิมพ์เอกสาร จำนวน 5 พิมพ์ | เป็นเงินจำนวน 600 บาท |
| 2. ค่าอุปกรณ์และกระดาษสี | เป็นเงินจำนวน 300 บาท |
| 3. ค่าถ่ายเอกสารงานบริการแนะแนว 5 บริการ | เป็นเงินจำนวน 100 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุมาลี ธรรมรัตน์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	ส่งเสริมทักษะอาชีพเพื่อการมีงานทำ
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
ยุทธศาสตร์ที่ 3	การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1.1.2, 1.1.6, 1.2.2, 1.2.4, 3.1 และ 3.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โครงการส่งเสริมทักษะอาชีพและการมีงานทำ เป็นโครงการที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เกี่ยวกับทักษะอาชีพในด้านต่างๆ มีทักษะในการทำงาน กระบวนการกลุ่ม การคิดวิเคราะห์ และสามารถใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุดจากกิจกรรมที่นักเรียนชอบและมีความถนัด ตลอดจนถึงการเลือกประกอบอาชีพให้ตรงกับบุคลิกภาพ ความถนัด ความรู้ ความสามารถ และความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียนและจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของบุคคล

2.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

2.4 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสนใจด้านอาชีพและมีทักษะในการทำงาน

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 ร้อยละ 87 ของผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

3.2 ร้อยละ 87 ของผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้โดยเน้นการปฏิบัติและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.3 ร้อยละ 87 ของครูผู้สอนปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

3.4 ผู้เรียนร้อยละ 87 ของโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศทุกคนมีทักษะทางด้านอาชีพ ปฏิบัติงานและกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.5 ผู้เรียนมีทักษะการทำงาน กระบวนการกลุ่ม การคิดวิเคราะห์ผ่านกระบวนการทำโครงการ ร้อยละ 83

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66	-	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินการกิจกรรม ดังนี้ 1. กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ 2. โครงการอาชีพ	พ.ค. 66 – เม.ย. 67	3,000 10,000	น.ส.อัจฉราภรณ์ จันทภาโส นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 1. ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน .	เม.ย. 67	-	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Act) 1. สรุปผลและรายงานโครงการแนวทางการศึกษาและส่งเสริมทักษะอาชีพ	เม.ย. 67	-	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร

5. ระยะเวลาดำเนินการ 1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

6. งบประมาณที่ได้รับ 13,000 บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

7.1 โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

7.2 ครูและนักเรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
8.2 ร้อยละของผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้โดยเน้นการปฏิบัติและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
8.3 ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศทุกคนมีทักษะทางด้านอาชีพ ปฏิบัติงานและกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
8.4 ร้อยละของครูผู้สอนปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

9.2 สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียนและจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของบุคคล

9.3 ผู้เรียนทุกคนมีทักษะทางด้านอาชีพ และปฏิบัติงานตามกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น.

9.4 ครูผู้สอนมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการเมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ

(นายวิรัชดี ปุสวิโร)
ครูชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสุนิสา บัวขาว)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอนันดา ไชยกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม	ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1,3 ข้อที่ 1.1.2, 3.1 และ 3.2
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อขับเคลื่อนการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามหลักการของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

1.2 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล

1.3 เพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการเวลาเรียนและจัดกิจกรรม “ลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้” ได้อย่างเหมาะสม ทั้งด้านวิชาการ ด้านปฏิบัติ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของแต่ละบุคคล

1.4 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ พัฒนาตนเองตามความสนใจและความถนัดอย่างเต็มตามศักยภาพ และมีความสุขกับการเรียนรู้

1.5 เพื่อให้พ่อ แม่ ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษามีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของโรงเรียนและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะในการคิดวิเคราะห์ และได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ตามความสนใจและถนัดของผู้เรียนแต่ละบุคคล ร้อยละ 87 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

2.2 ผู้เรียนมีความสุขในการเรียนรู้ และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนรู้โดยเน้นการปฏิบัติและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 87 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

2.3 ครูปรับปรุงพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ร้อยละ 87 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมวางแผนการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้ สู่คุณภาพผู้เรียน 1.2 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ฝ่ายวิชาการและคณะครู ทุกคน	เม.ย.66

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do)		
	2.1 จัดทำจัดตารางเรียน กำหนดกิจกรรม ออกคำสั่งการปฏิบัติงาน	ฝ่ายวิชาการ	เม.ย.66
	2.2 ผู้เรียนเลือก กิจกรรม ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ตามความถนัดและความต้องการของผู้เรียน	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค.66 - เม.ย.67
	2.3 ครูจัดกิจกรรมลดเวลา เพิ่มเวลา ตามที่ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความถนัด และสนใจ	คณะครูทุกคน	พ.ค.66 - เม.ย.67
	2.4 จัดนิทรรศการ ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโสและคณะครู ทุกคน	กุมภาพันธ์ 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check)		
	3.1 รวบรวมข้อมูลและประเมินผลกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	เม.ย.67
4.	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)		
		นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- 4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดกิจกรรม เป็นเงินจำนวน 2,700 บาท
 4.2 ค่าเอกสาร เป็นเงินจำนวน 300 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม

โครงการอาชีพ

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1,3 ข้อ 1.1.6 , 3.1, 3.2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร

1.วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีความสนใจด้านอาชีพและมีทักษะในการทำงาน
- 1.2 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีทักษะการทำงาน กระบวนการกลุ่ม การคิดวิเคราะห์ผ่านกระบวนการทำ

โครงการ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศทุกคนมีทักษะทางด้านอาชีพ ปฏิบัติงานและกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น ร้อยละ 87

2.2 ผู้เรียนมีทักษะการทำงาน กระบวนการกลุ่ม การคิดวิเคราะห์ผ่านกระบวนการทำโครงการ ร้อยละ 83

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

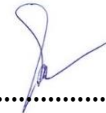
ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) เสนอกิจกรรม /ชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม	นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร	เม.ย. 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดหาวัสดุ/อุปกรณ์ส่งเสริมด้านอาชีพ 2.2 จัดการเรียนการสอนส่งเสริมทักษะอาชีพด้านต่างๆ โดยผ่านการทำโครงการในทุกกลุ่มสาระ	นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร ครูผู้สอนทุกคน	พ.ค.66 -เม.ย. 67 พ.ค.66 -เม.ย. 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) กำกับ ติดตาม การจัดการเรียนการสอน	นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร	พ.ค.66 -เม.ย. 67
4.	ขั้นสรุปผลรายงานโครงการ (Action) รายงานผลการจัดกิจกรรม	นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 10,000 บาท

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์จัดกิจกรรม	เป็นเงินจำนวน 8,000 บาท
4.2 ค่าจัดทำเอกสาร	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท

ลงชื่อ.....



(นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	ประกันคุณภาพภายใน
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการ การศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1 และ 2.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม 2566 - เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) 2545 มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า“ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก”การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหารครูและบุคลากรของสถานศึกษาตลอดจนผู้ปกครองชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการนอกจากนี้สถานศึกษาจัดให้มีการตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ ของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแล

ดังนั้นในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาจึงต้องมีการพัฒนาระบบงานอย่างสม่ำเสมอให้มีความถูกต้องทันสมัยอย่างเป็นระบบครอบคลุมทันต่อการใช้งานซึ่งทำให้สถานศึกษามีระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูงทำให้องค์กรพัฒนาไปอย่างเป็นระบบและครบวงจรและบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อใช้ระบบประกันคุณภาพภายใน เป็นกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อติดตามตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 3.1 สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ
- 3.2 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

3.3 สถานศึกษา มีรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2.ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค 66	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินงานกิจกรรม 2.1กิจกรรมพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	พ.ค 66- เม.ษ.67	3,000	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
	2.2กิจกรรมรายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพภายในสถานศึกษา(SAR)	พ.ค 66- เม.ษ.67	1,000	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
3.	กำกับติดตามตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล (Check)	พ.ค 66- เม.ษ 67	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
4.	สรุปผล และ รายงานกิจกรรม(Action) -สรุปผลและรายงานโครงการ	เม.ย.67	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 4,000 บาท (สี่พันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ	-ทำแบบประเมิน -ตรวจเอกสาร -สัมภาษณ์	1.แบบประเมิน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.2 ร้อยละของประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	.ประเมินความพึงพอใจ	.แบบประเมินความพึงพอใจ
8.3 ร้อยละของผู้ปกครอง/ชุมชนที่มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในที่มีคุณภาพได้มาตรฐานและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

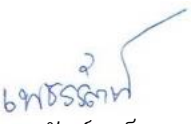
9.2 สถานศึกษามีการติดตาม ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายใน เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานในปีถัดไป

9.3 ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ


(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรmani)
ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ


(นางสุณิสา บัวขาว)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อนุมัติโครงการ


(นางอนันดา ไชยกุล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม พัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี

1. วัตถุประสงค์

1.1. เพื่อใช้ระบบประกันคุณภาพภายใน เป็นกระบวนการบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งมีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกัน คุณภาพภายใน	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	พ.ค 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1. จัดประชุมสร้างความตระหนักและ ให้ความรู้เรื่องการประกันคุณภาพการศึกษา	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	พ.ค 66
	2.2 ทบทวน การกำหนดค่าเป้าหมาย ตัวชี้วัด	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	พ.ค 66-เม.ษ.67
	2.3 ประเมิน/ตรวจสอบคุณภาพภายใน	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	พ.ค 66-เม.ษ.67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล (Check) 3.1 รวบรวมข้อมูลและประเมินผลกิจกรรม	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	พ.ค 66-เม.ษ.67
4.	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action) 4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ษ.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าอาหารว่าง/น้ำดื่ม ผู้เข้าร่วมประชุมงานประกัน	เป็นเงินจำนวน	1,200 บาท
4.2 วัสดุ/อุปกรณ์ / กระดาษ A4 / เข้าเล่มเอกสาร	เป็นเงินจำนวน	1,800 บาท

ลงชื่อ.....

เพชรรัตน์

(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรัตน์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา (SAR)

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา
- 1.2 เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน (SAR)

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ
- 2.2 สถานศึกษา มีรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

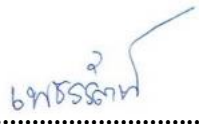
3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและประเมินผลคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	พ.ค 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 1.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาครั้งที่ 1	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี และคุณครูทุกคน	ก.ค 66
	2.จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาครั้งที่ 2	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี และคุณครูทุกคน	ก.ย 66
	3. สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย67
	4. จัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) -ประเมินกิจกรรม	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย67
4.	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าวัสดุ/ ค่ากระดาษ A4 / ค่าเช่าเล่มทำรายงาน (SAR) เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	โรงเรียนน่านำเรียนรู้
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.2 และ 2.5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
ลักษณะโครงการ	☐ กิจกรรมใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดสภาพแวดล้อมที่ดีในโรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีเป็นการสร้างเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นในตัวนักเรียนและนักเรียนจำเป็นต้องร่วมมือกันจัดให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่ดีเป็นโรงเรียนน่านำเรียนรู้ ซึ่งสภาพแวดล้อมและอาคารสถานที่เป็นสิ่งสำคัญและช่วยส่งเสริมในการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ การจัดสภาพแวดล้อม การซ่อมแซมอาคารสถานที่ต่าง ๆ การปรับภูมิทัศน์และแหล่งเรียนรู้ โรงเรียนได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของผู้เรียน คณะครู ผู้ปกครอง และผู้ใช้บริการในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือใช้อาคารสถานที่ต่าง ๆ ในการจัดกิจกรรมให้บริการแก่ชุมชน สภาพของอาคารเรียนต้องมีความแข็งแรงทนทาน และพร้อมใช้งาน จึงต้องดำเนินการจัดทำโครงการดังกล่าว เพื่อให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ให้นักเรียนได้เรียนอย่างมีความสุข พร้อมทั้งมีแหล่งการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียนที่หลากหลาย มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีอาคารเรียนที่มีความปลอดภัย จึงจำเป็นต้องซ่อมแซม พัฒนา ปรับปรุงให้พร้อมใช้งาน เกิดความปลอดภัยสูงสุด เพียงพอกับความต้องการของโรงเรียน และชุมชนในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้โรงเรียนและนักเรียนมีคุณภาพตามจุดมุ่งหมายของหลักสูตร สถานศึกษามีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และนักเรียนมีคุณภาพตรงตามมาตรฐานการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและมีความปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ให้มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน สะอาด ร่มรื่น มีความปลอดภัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ
- 2.4 เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.5 เพื่อให้สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ มั่นคง สะอาด ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวก เพียง ได้มาตรฐาน อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี

3. เป้าหมาย(เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของสถานศึกษามีความปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.2 สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค ที่มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งาน ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.3 สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น มีความปลอดภัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3.4 สถานศึกษามีสภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ มีคุณภาพอยู่ในร้อยละ 85 ระดับยอดเยี่ยม

3.5 สถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ มั่นคง สะอาด ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวกพอเพียง ได้มาตรฐาน อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 สำรวจบริเวณอาคาร ห้องเรียน และสภาพแวดล้อม	พ.ค.66	-	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมปรับปรุงอาคารสถานที่ และสาธารณูปโภค 2.2 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ในโรงเรียน และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	พ.ค.66-เม.ย.67	20,000	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
		พ.ค.66-เม.ย.67	16,792	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
3	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ การดำเนินงาน (Check)	พ.ค.66-เม.ย.67	-	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	30 เม.ย.67	-	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 36,792 บาท (สามหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของสถานศึกษามีอาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของสถานศึกษามีความปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.2 ร้อยละของสถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค ที่มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งาน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.3 ร้อยละของสถานศึกษามีสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น มีความปลอดภัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.4 ร้อยละของสถานศึกษามีสภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.5 ร้อยละของสถานศึกษามีแหล่งเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ มั่นคง สะอาด ปลอดภัย และมีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง ได้มาตรฐาน อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

9.2 โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศมีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารเรียนมั่นคง สะอาดและปลอดภัย มีสิ่งอำนวยความสะดวก พอเพียง อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี สภาพแวดล้อมร่มรื่น และมีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

9.3 ผู้ปกครอง/ชุมชนพึงพอใจสภาพแวดล้อมโรงเรียนคุณภาพในระดับดี

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินกิจกรรม เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิรศักดิ์ ปุสวิโร)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม ปรับปรุงอาคารสถานที่และสาธารณูปโภค
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 และ 2.5
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของโรงเรียนและมีความปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

1.2 เพื่อพัฒนาปรับปรุงระบบสาธารณูปโภค ให้มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 สถานศึกษามีอาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกของสถานศึกษามีความปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

2.2 สถานศึกษามีระบบสาธารณูปโภค ที่มีความปลอดภัย และพร้อมใช้งาน ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 สำรวจบริเวณอาคาร ห้องเรียน และระบบสาธารณูปโภคและจัดทำแผนความต้องการในการปรับปรุงอาคารระยะ 3 ปี	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่ อาคารประกอบและสิ่งแวดล้อม 2.2 ดำเนินการปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบไฟฟ้า ระบบประปา	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค.66-เม.ย.67
3	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงาน (Check)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค.66-เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	30 เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ในปรับปรุงซ่อมแซมและทำความสะอาด เป็นเงินจำนวน 20,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ปรับภูมิทัศน์ในโรงเรียน และแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 และ 2.5
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน สะอาด ร่มรื่น มีความปลอดภัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษา สะอาด ร่มรื่น มีความปลอดภัย ให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพ ร้อยละ 85 มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค.66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ปรับพื้นที่/เตรียมพื้นที่ไม้ 2.2 ตัดหญ้าบริเวณสนามและรอบ ๆ อาคาร เรียนจัดตกแต่งสวนหย่อม ต้นไม้ 2.3 จัดสวนหย่อมและเพาะพันธุ์ต้นไม้	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค.66-เม.ย.67
3	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ การดำเนินงาน (Check)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค.66-เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	30 เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 16,792 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าจ่ายในการดูแลปรับปรุงรักษาภูมิทัศน์ เป็นเงินจำนวน 12,000 บาท
 4.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ทำความสะอาด เป็นเงินจำนวน 4,792 บาท

ลงชื่อ.....

(นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

โครงการ	เสริมสร้างวิถีคุณธรรม จริยธรรม
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1, 1.2.2 และ 1.2.3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอัสรี คงหัด
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การที่จะให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามความคาดหวังของหลักสูตร และพัฒนาตนเองให้มีความรู้ มีทักษะในวิชาแขนงต่าง ๆ ตลอดจนการพัฒนาทางด้านจิตใจและคุณธรรม จริยธรรม อันเป็นการสร้างทรัพยากรมนุษย์ให้มีคุณภาพแก่ประเทศชาติในอนาคตได้นั้น ต้องอาศัยกระบวนการต่างๆ ในการพัฒนา

โรงเรียนเป็นอีกสถาบันหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญในการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม แก่เยาวชน ตลอดจนการสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมกับชุมชนในการดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีลักษณะนิสัยเป็นคนเสียสละ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และเห็นประโยชน์ส่วนรวมสำคัญกว่าประโยชน์ส่วนตน ทางโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความสมบูรณ์ในด้านร่างกาย ด้านจิตใจ และด้านสติปัญญา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวที่ต่อผู้มีพระคุณ
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง (8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตอาสาจิตสาธารณะต่อผู้อื่น

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 3.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 3.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 3.3 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวที่ต่อผู้มีพระคุณ
- 3.4 ผู้เรียนร้อยละ 80 ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง (8c= Cross-cultural

Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)

3.5 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ

3.6 ผู้เรียนร้อยละ 75 มีจิตอาสาจิตสาธารณะต่อผู้อื่น

4. วิธีดำเนินการ

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอกิจกรรมเพื่ออนุมัติ 1.2 .ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66 พ.ค. 66 - เม.ย. 67	- -	นายอัสรี คงหัด นายอัสรี คงหัด
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 กิจกรรมค่ายลูกเสือ - ค่ายลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	พ.ค. 66 – เม.ย. 67	20,000	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร
	2.2 กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม - ไหว้ครู - อบรมจริยธรรม	10 มิ.ย.66 พ.ค. 66 – เม.ย. 67	16,501	นายอัสรี คงหัด นายอัสรี คงหัด
	2.3 กิจกรรมส่งเสริมความรักชาติ ศาสนาแลพระมหากษัตริย์		(12,000)	
	- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระราชินี	2 มิ.ย. 66	1,000.-	นายอัสรี คงหัด
	- กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ	3 ก.ค. 66	1,000.-	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร
	- กิจกรรมแห่เทียนพรรษา	6 ก.ค. 66	2,000.-	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร
	- กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ 10	28 ก.ค. 66	1,000.-	นายอัสรี คงหัด
	- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคม	11 ส.ค. 66	1,000.-	นายอัสรี คงหัด
	- กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9	13 ต.ค. 66	1,000.-	นายอัสรี คงหัด
	- กิจกรรมวันปิยมหาราช	23 ต.ค. 66	1,000.-	นายอัสรี คงหัด
	- กิจกรรม วันวชิราวุธ	24 พ.ย .66	1,000.-	นายวิรศักดิ์ ปุสสิโร

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	- กิจกรรม 5 ธันวาคม	4 ธ.ค. 66	1,000.-	นายอัสรี คงหัด
	- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	29 ธ.ค. 66	2,000.-	นายอัสรี คงหัด
	2.4 กิจกรรมส่งเสริมจิตอาสา จิต สาธารณะและค่านิยม 12 ประการ - อบรมหน้าเสาธง - อบรมระเบียบวินัย - พัฒนาโรงเรียน ชุมชน และที่ สาธารณะ	พ.ค. 66 – ก.ย. 67	2,000.-	นายอัสรี คงหัด
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ ดำเนินงานและประเมินผล(Check) - ติดตามผลการจัดโครงการ	พ.ค.66 – เม.ย.67	-	นายอัสรี คงหัด
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) - สรุปและรายงานผลการจัด โครงการ	30 เม.ย. 67	-	นายอัสรี คงหัด

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ (งบพัฒนาผู้เรียน) 50,501 บาท (ห้าหมื่นห้าร้อยเอ็ดบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

-ครูและผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร	สัมภาษณ์/สังเกต	แบบสัมภาษณ์
8.2 ร้อยละของผู้เรียนมีทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	สัมภาษณ์/สังเกต	แบบสัมภาษณ์
8.3 ร้อยละของผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวที ต่อผู้มีพระคุณ	สัมภาษณ์/สังเกต	แบบสัมภาษณ์

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.4 ร้อยละของผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง (8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)	สัมภาษณ์/สังเกต	แบบสัมภาษณ์
8.5 ร้อยละของผู้เรียนมีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	สัมภาษณ์/สังเกต	แบบสัมภาษณ์
8.6 ร้อยละของผู้เรียนมีจิตอาสาจิตสาธารณะต่อผู้อื่น	สัมภาษณ์/สังเกต	แบบสัมภาษณ์

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตยมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 9.2 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตยมีทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 9.3 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตยมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ
- 9.4 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตยยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง(8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)
- 9.5 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตยมีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 9.6 ผู้เรียนโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตยมีจิตอาสาจิตสาธารณะต่อผู้อื่น

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด พร้อมทั้งจัดเป็นรูปเล่มเสนอต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ



(นายอัสรี คงหัด)

พนักงานราชการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิรัตดี ปุสวิโร)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่แก่นประชาธิปไตย

กิจกรรม ค่ายลูกเสือ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.3
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวิรัชดี ปุสวิโร

1.วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม ระบบหมู่ รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 ผู้เรียนร้อยละ 90 มีทักษะการทำงานเป็นกลุ่ม รู้จักการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ชี้แจงกิจกรรม	นายวิรัชดี ปุสวิโร	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 จัดกิจกรรมค่ายลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่	บุคลากรทุกคน	ม.ค. - มี.ค. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check)	นายวิรัชดี ปุสวิโร	ม.ค. - มี.ค. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นายวิรัชดี ปุสวิโร	มี.ค. 67

4. งบประมาณ 20,000 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | | |
|---------------------------------|-----------|------------|
| 1. ค่าอาหารผู้เรียน | เป็นจำนวน | 15,000 บาท |
| 2. วัสดุฝึก/ฐานการเรียนรู้ | เป็นจำนวน | 1,500 บาท |
| 3. ค่าเอกสาร/คู่มือ | เป็นจำนวน | 1,500 บาท |
| 4. ค่าไว้นิลและวัสดุใช้สอยอื่นๆ | เป็นจำนวน | 2,000 บาท |

ลงชื่อ.....

(นายวิรัชดี ปุสวิโร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม

อบรมคุณธรรม จริยธรรม

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน

มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายอัสรี คงหัด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอกิจกรรมเพื่ออนุมัติ 1.2 .ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ ดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ	นายอัสรี คงหัด	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 จัดประชุมครูทุกคนเพื่อเตรียมการ จัดกิจกรรม	ครูทุกคน	พ.ค. 66
	2.2 ดำเนินกิจกรรม		
	- กิจกรรมไหว้ครู	นายอัสรี คงหัด	มิ.ย.66
	- กิจกรรมอบรมจริยธรรม	นายอัสรี คงหัด	พ.ค.66-เม.ย.67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ติดตามการจัดกิจกรรมวันไหว้ครู และ กิจกรรมอบรมคุณธรรม	นายอัสรี คงหัด	พ.ค.66-เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรม วันไหว้ครู และ กิจกรรมอบรมคุณธรรม	นายอัสรี คงหัด	เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 16,501 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันห้าร้อยเอ็ดบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าของขวัญตอบแทนวิทยากร	เป็นเงินจำนวน	6,000	บาท
2. ค่าอาหารนักเรียน	เป็นเงินจำนวน	3,501	บาท
3. ค่าของขวัญตอบแทนการประกวดพานให้แก่ผู้เรียน	เป็นเงินจำนวน	2,000	บาท
4. ค่าเอกสาร/คู่มือ	เป็นเงินจำนวน	2,000	บาท
5. ค่าไวน์ลและวัสดุใช้สอยอื่นๆ	เป็นเงินจำนวน	3,000	บาท

ลงชื่อ.....

(นายอัสรี คงหัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม วันสำคัญของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.2

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอัสรี คงหัด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง (8c= Cross-cultural Understanding : ความเข้าใจความแตกต่างทางวัฒนธรรม กระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม)

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูทวดเวทิต่อผู้มีพระคุณ มีคุณภาพในระดับดีเลิศ
- 2.3 ผู้เรียนร้อยละ 80 ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอกิจกรรมเพื่ออนุมัติ 1.2 .ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 1.4 จัดประชุมครูทุกคนเพื่อร่วมกิจกรรม	นายอัสรี คงหัด	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) ดำเนินกิจกรรม - กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชาินี - กิจกรรมแห่เทียนพรรษา - กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ - กิจกรรมเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10 - กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ - กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9 - กิจกรรมวันปียมหาราช - กิจกรรมถวายราชสดุดี “วันวชิราวุธ”	ครูทุกคน	พ.ค.66-เม.ย. 67

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
	- กิจกรรม 5 ธันวาคม - กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่		
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ติดตามผลการจัดกิจกรรมวันสำคัญ	นายอัสรี คงหัด	พ.ค.66-เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลการจัดกิจกรรมวัน สำคัญต่างๆ	นายอัสรี คงหัด	เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 12,000 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระราชนิ
 - 1. ค่าวัสดุใช้สอยต่างๆ เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือ
 - 1. ค่าวัสดุใช้สอยต่างๆ เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรมแห่เทียนพรรษา
 - 1. ค่าต้นเทียนพรรษา เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
 - 2. ค่าเครื่องไทยธรรม เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษารัชกาลที่ 10
 - 1. ค่าวัสดุใช้สอยต่างๆ เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ
 - 1. ค่าวัสดุใช้สอยอื่นๆ เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคต รัชกาลที่ 9
 - 1. ทำพวงมาลา/ซื้อพวงมาลัย เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรมวันปิยมหาราช
 - 1. ทำพวงมาลา/ซื้อพวงมาลัย เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรม ถวายราชสดุดี “วันวชิราวุธ”
 - 1. ทำพวงมาลา/ซื้อพวงมาลัย เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท
- กิจกรรม 5 ธันวาคม
 - 1. ค่าไวณิล เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท

- กิจกรรมวันขึ้นปีใหม่

1. ค่าไวณิล

เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท

2. ค่าผ้าวัสดุใช้สอยอื่นๆ

เป็นจำนวนเงิน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นายอัสรี คงหัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ส่งเสริมจิตอาสา จิตสาธารณะและค่านิยม 12 ประการ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3 และ 1.2.4
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายอัสรี คงหัด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนมีจิตอาสาจิตสาธารณะต่อผู้อื่น

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร
- 2.2 ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะตามค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ
- 2.3 ผู้เรียนมีจิตอาสาจิตสาธารณะต่อผู้อื่นร้อยละ 75 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ชี้แจงกิจกรรม	นายอัสรี คงหัด	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 จัดทำสมุดกิจกรรมส่งเสริมจิตอาสา จิต สาธารณะและค่านิยม 12 ประการ	บุคลากรทุกคน	พ.ค.66 - เม.ย.67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check)	นายอัสรี คงหัด	พ.ค.66 – เม.ย.67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นายอัสรี คงหัด	เม.ย.67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าวัสดุ/ค่าเอกสารประกอบกิจกรรม เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นายอัสรี คงหัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	เสริมสร้างความเข้มแข็งระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและ ประเทศชาติ
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา 2542 หมวดที่ 6 มาตราที่ 6 กำหนดไว้ว่า “ การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจสติปัญญาความรู้และคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถร่วมอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ”

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ ได้ดำเนินการตามโครงการระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและตระหนักถึงความจำเป็นที่จะต้องดำเนินการให้การดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเร่งด่วนภายใต้สภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างมากมายในปัจจุบันเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเป็นคนดีมีความสุขมีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมไปด้วยคุณธรรมจริยธรรมมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ

และดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขรวมทั้งส่งเสริมครูและบุคลากรให้มีศักยภาพในการร่วมกันดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเป็นระบบ

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้ปกครองและผู้เรียนช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

2.2 เพื่อทำความเข้าใจเรื่องระเบียบวินัยกับผู้ปกครองผู้เรียนให้ไปในทิศทางเดียวกันกับโรงเรียน

2.3 เพื่อให้ครูประจำชั้นแต่ละชั้นเก็บรวบรวมข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้เรื่องกฎระเบียบในการอยู่ร่วมกันด้วยความรักสามัคคีในหมู่คณะ และวัฒนธรรมการดำเนินชีวิตในโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ (8C=ompassion : มีคุณธรรม มีเมตตา กรุณา ระเบียบวินัยซึ่งเป็นคุณลักษณะพื้นฐานสำคัญของทักษะขั้นต้นทั้งหมดและเป็นคุณลักษณะที่เด็กไทยจำเป็นต้องมี)

2.5 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมทางด้านจิตใจของผู้เรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่3และ6ก่อนที่จะจบการศึกษาและดำเนินชีวิตในระดับอุดมศึกษาได้อย่างสมบูรณ์

2.6 เพื่อให้ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อน้ำที่การทำความสะดวกมีนิสัยรักการทำงานทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ มีน้ำใจและให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย(เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1สถานศึกษามีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้ปกครองและผู้เรียนช่วยเหลือและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.2ครูประจำชั้นแต่ละชั้นร้อยละ80สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีระบบ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.3ผู้เรียนร้อยละ80ได้รับความรู้เรื่องกฎระเบียบในการอยู่ร่วมกันด้วยความรักสามัคคีในหมู่คณะและวัฒนธรรมการดำเนินชีวิตในโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.4ผู้เรียนร้อยละ80มีความรับผิดชอบต่อน้ำที่การทำความสะดวกมีนิสัยรักการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ มีความสามัคคี เสียสละ มีน้ำใจและให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอนมีคุณภาพระดับ ดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรมณี
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	พ.ค 66-เม.ย 67	9,000	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรมณี
	2.2กิจกรรมประชุมผู้ปกครองผู้เรียน	พ.ค 66-เม.ย 67	1,500	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรมณี
	2.3 กิจกรรมปฐมนิเทศ	พ.ค 66-เม.ย 67	2,000	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
	2.4 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	พ.ค 66-เม.ย 67	8,000	นายวิศักดิ์ ปุสวิโร
	2.5 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย “สถานักเรียน”	พ.ค 66-เม.ย 67	500	นายวิศักดิ์ ปุสวิโร

ชั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3.	ชั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานฯ (Check)	พ.ค 66-เม.ย 67	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรมณี
4.	ชั้นสรุปผลและรายงานโครงการ (Action) - สรุปผลและรายงานโครงการ	พ.ค 65-เม.ย 66	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรมณี

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 21,000 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครู นักเรียน และผู้ปกครองโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของครูและผู้ปกครองผู้เรียนช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน เก็บรวบรวมข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
8.2 ร้อยละของผู้ปกครองผู้เรียนเข้าใจเรื่องระเบียบวินัยให้ไปในทิศทางเดียวกันกับโรงเรียน	สัมภาษณ์	แบบสัมภาษณ์
8.3 ร้อยละของผู้เรียนได้รับความรู้เรื่องกฎระเบียบในการอยู่ร่วมกันด้วยความรักสามัคคีในหมู่คณะ และวัฒนธรรมการดำเนินชีวิตในโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ	สังเกต	แบบสังเกต
8.4 ร้อยละของผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ การทำความสะอาด มีนิสัยรักการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ สามัคคี เสียสละ มีน้ำใจและให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน	สอบถาม	แบบสอบถาม

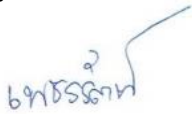
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และผู้เรียนช่วยเหลือและลดปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียนได้ดี เก็บรวบรวมข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 9.2 ครูและผู้ปกครองผู้เรียนรู้และปฏิบัติตามระเบียบวินัยให้ไปในทิศทางเดียวกันกับโรงเรียน
- 9.3 ผู้เรียนได้รับความรู้เรื่องกฎระเบียบในการอยู่ร่วมกันด้วยความรักสามัคคีในหมู่คณะและวัฒนธรรมการดำเนินชีวิตในโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ
- 9.4 ผู้เรียนมีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่การทำความสะอาด มีนิสัยรักการทำงาน ทำงานเป็นหมู่คณะ มีความสามัคคี เสียสละ มีน้ำใจและให้เกิดบรรยากาศที่ดีในการเรียนการสอน

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมเมื่อสิ้นสุดโครงการหรือกิจกรรมตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรmani)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิศักดิ์ ปุสสิโร)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.3
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง และผู้เรียน
- 1.2 เพื่อช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 2.1 สถานศึกษามีการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูผู้ปกครองและผู้เรียนช่วยแก้ไขและลดปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ร้อยละ 80 มีคุณภาพระดับดีเลิศ
- 2.2 ครูประจำชั้นทุกคนสามารถเก็บรวบรวมข้อมูลระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างมีระบบคิดเป็น ร้อยละ 100 มีคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 จัดเตรียมเอกสารแบบฟอร์มเยี่ยมบ้าน 2.2 ประชุมชี้แจงรายละเอียด แบบฟอร์มเยี่ยมบ้าน 2.3 ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย 66-พ.ค 66
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นรายงานผลตามกิจกรรมเยี่ยมบ้านต่อผู้รับผิดชอบกิจกรรม	ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้น	พ.ค 66-มี.ค 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	มี.ค 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 9,000 บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าอาหาร/น้ำดื่ม สำหรับครูที่ไปเยี่ยมบ้าน

เป็นเงินจำนวน 6,000 บาท

4.2 ค่าวัสดุ/อุปกรณ์

เป็นเงินจำนวน 3,000 บาท

ลงชื่อ.....

เพชรรัตน์

(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรรมณี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,500 บาท (หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าวัสดุ/ ค่าอาหารว่าง/น้ำดื่ม

เป็นเงินจำนวน 1,500 บาท

ลงชื่อ.....เพ็ชรรัตน์

(นางเพ็ชรรัตน์ เพ็ชรรัตน์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

4. งบประมาณ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

1. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ และเอกสารประกอบการทำกิจกรรม เป็นจำนวน 2,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

4. งบประมาณที่ได้รับ 8,000 บาท(แปดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าป้ายไวนิล	เป็นเงินจำนวน 2,200 บาท
4.2 ค่าดอกไม้ตกแต่ง	เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
4.3 ค่าวัสดุและค่าเอกสาร	เป็นเงินจำนวน 3,800 บาท

ลงชื่อ.....

(นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตย “สภาผู้เรียน”

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายวิรัชศักดิ์ ปุสวิโร

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

1.2 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตย

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีเกี่ยวกับการปกครองระบอบประชาธิปไตย เรียนรู้โดยการปฏิบัติจริง

ร้อยละ 93 มีคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

2.2 ผู้เรียนได้เรียนรู้และฝึกตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเสรีภาพ ความเสมอภาคและหน้าที่ตามระบบประชาธิปไตยร้อยละ 93 มีคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอโครงการ/กิจกรรม 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการ/ชี้แจงกิจกรรม	นายวิรัชศักดิ์ ปุสวิโร	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 จัดกิจกรรมเลือกตั้งสภาผู้เรียน 2.2 ดำเนินกิจกรรมสภาผู้เรียนที่ได้รับเลือกตั้ง	บุคลากรทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check)	นายวิรัชศักดิ์ ปุสวิโร	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นายวิรัชศักดิ์ ปุสวิโร	เม.ย. 66

4. งบประมาณที่ได้รับ 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าเอกสาร/บัตรเลือกตั้งสภาผู้เรียน เป็นเงินจำนวน 300 บาท

4.2 ค่าจัดทำคู่มือสภาผู้เรียน เป็นเงินจำนวน 200 บาท

ลงชื่อ.....

(นายวิรัชดี ปุสวิโร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	ส่งเสริมสุขภาวะ สุนทรียภาพและภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1, 3 ข้อที่ 1.1.1, 1.2, 1.4, 1.5, 3.1, 3.2, 3.3
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มุ่งเน้น การจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยผ่านการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย รวมทั้งวัตถุประสงค์และนโยบายของโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ ที่ต้องการให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อรองรับนโยบายดังกล่าว เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น และมีการพัฒนาทักษะทั้ง 4 ด้านพร้อมกันตามกระบวนการ ฟัง พูด อ่าน เขียน และทำให้ผู้เรียนมีเจตคติที่ดี มีความสุขในการเรียน ทำให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อเป็นการตอบสนองต่อนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยการส่งเสริมให้ผู้เรียนและเยาวชนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ส่งเสริมสุขภาพกายให้แข็งแรง สุขภาพจิตให้ร่าเริง แจ่มใส มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม ให้เกียรติผู้อื่น มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีกับครูและบุคลากร ตลอดจนบุคคลทั่วไป ผู้เรียนได้มีโอกาสเล่นกีฬาที่ตนเองถนัดและมีผลงานทางด้านการแข่งขันประสบความสำเร็จและสร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียนและชุมชนในระดับต่าง ๆ จนถึงระดับชาติเป็นที่ภาคภูมิใจของผู้เรียนและผู้ปกครองซึ่งควรได้รับการส่งเสริมให้เป็นที่ยอมรับและมีการพัฒนาการที่ดีขึ้นต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจที่ดี
- 2.2 เพื่อให้ผู้เรียนเล่นกีฬาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง (8C=Creativity & innovation ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม)
- 2.3 เพื่อให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ / นันทนาการตามจินตนาการ
- 2.5 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 83 อยู่ในระดับดีเลิศ

2.6 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพที่โรงเรียนกำหนด ร้อยละ 82 อยู่ในระดับดีเลิศ

2.7 เพื่อให้ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน ร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีเลิศ

2.8 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและมีภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่

2.9. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ

2.10 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

2.11 เพื่อให้ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และความปลอดภัยของผู้เรียน

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตใจที่ดี ร้อยละ 95 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.2 ผู้เรียนเล่นกีฬาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง (8C=Creativity & innovation ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม) ร้อยละ 95 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.3 ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ร้อยละ 95 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.4 ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ / นันทนาการตามจินตนาการ ร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับดีเลิศ

3.5 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.6 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพที่โรงเรียนกำหนด ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.7 ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.8 ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและมีภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่ ร้อยละ 90 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3.9 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 83 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.10 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐาน คุณภาพที่โรงเรียนกำหนด ร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีเลิศ

3.11 ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66		นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมกีฬาเพื่อการออกกำลังกายและการแข่งขัน	ก.ค. 66	2,225	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
	2.2 กิจกรรมส่งเสริมทักษะด้านศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์	พ.ค. 66-เม.ย 67	1,000	นส.เจนจิราพร ธรรมรักษ์
	2.3 กิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	พ.ค. 66-เม.ย 67	2,500	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
	2.4 กิจกรรมสร้างภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติด	พ.ค 66-เม.ย 67	1,000	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check)	พ.ค. 66-เม.ย 67	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	เม.ย. 67	-	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 6,725 บาท (หกพันเจ็ดร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและผู้เรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตใจที่ดี	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.2 ร้อยละของผู้เรียนเล่นกีฬาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง (8C=Creativity & innovation ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม)	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.3 ร้อยละของผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.4 ร้อยละของผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ / นันทนาการตามจินตนาการ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.5 ร้อยละของผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.6 ร้อยละของผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด	สอบถาม วัด/ชั่ง ทดสอบ	แบบสอบถาม เครื่องชั่งน้ำหนัก เครื่องวัดส่วนสูงชุด ทดสอบสมรรถภาพ ทางกาย
8.7 ร้อยละของผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.8 ร้อยละของผู้เรียน รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษ และมีภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.9 ร้อยละของผู้เรียน มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.10 ร้อยละของผู้เรียน มีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.11 ร้อยละของผู้เรียน ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.12 ร้อยละของผู้เรียน ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ให้ความรู้เรื่อง ป้องกันโควิด แก่นักเรียน อื่นๆ	สอบถาม	แบบสอบถาม

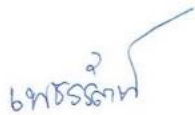
9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ผู้เรียนได้รับการพัฒนาให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- 9.2 ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ ตามจินตนาการ
- 9.3 ผู้เรียนมีสุขภาพทางร่างกายและจิตใจที่ดี
- 9.4 ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและมีภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่
- 9.5 ผู้เรียนรู้จักป้องกันตนเองจาก จากโรคโควิดได้อย่างถูกวิธี

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี)

ครูชำนาญการ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิรัชดี ปุสสิโร)

ครูชำนาญการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม กีฬาเพื่อการออกกำลังกายและการแข่งขัน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4
 ผู้รับผิดชอบโครงการ นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจที่ดี
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนเล่นกีฬาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง (8C=Creativity & innovation ทักษะด้านการสร้างสรรค์ และนวัตกรรม)
- 1.3 เพื่อให้ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนมีสุขภาวะทางร่างกายและจิตใจที่ดี ร้อยละ 95 คุณภาพในระดับ ยอดเยี่ยม
- 2.2 ผู้เรียนเล่นกีฬาตามความถนัดและความสนใจของตนเอง ร้อยละ 90 คุณภาพในระดับ ยอดเยี่ยม
- 2.3 ผู้เรียนใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ร้อยละ 95 คุณภาพในระดับ ยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดประชุมวางแผน 1.2 แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 1.1 คัดเลือกนักกีฬาที่มีความสามารถกีฬาประเภทต่างๆ 1.2 ฝึกซ้อมนักกีฬาที่มีความสามารถในกีฬาประเภทต่างๆเพื่อเป็นตัวแทนเข้าแข่งขัน	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค 66-เม.ย.67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,225 บาท (สองพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|--------------------|-------------------------|
| 1. ค่าอาหาร | เป็นเงินจำนวน 1,225 บาท |
| 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |

ลงชื่อ.....

(นายนิพนธ์ ชุนสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ส่งเสริมทักษะด้าน ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ / นันทนาการตามจินตนาการ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ผู้เรียนสร้างผลงานจากการเข้าร่วมกิจกรรมด้านศิลปะ ดนตรี / นาฏศิลป์ / นันทนาการตามจินตนาการร้อยละ 80 มีคุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดประชุมวางแผน 1.2 แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	มิ.ย 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 คัดเลือกผู้เรียนที่มีความสามารถด้านดนตรี ศิลปะ นาฏศิลป์ 2.2 ฝึกซ้อมคัดเลือกผู้เรียนที่มีความสามารถด้าน ดนตรี ศิลปะ และนาฏศิลป์ เพื่อเป็นตัวแทนเข้า แข่งขัน	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	มิ.ย 66 - เม.ย 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check)	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	มิ.ย 66- เม.ย 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.5 2.6
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ
- 1.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด
- 1.3 เพื่อให้ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 2.1 ผู้เรียนมีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายสม่ำเสมอ ร้อยละ 83 อยู่ในระดับดีเลิศ
- 2.2 ผู้เรียนมีน้ำหนัก ส่วนสูงและมีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด ร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีเลิศ
- 2.3 ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยของผู้เรียน ร้อยละ 85 อยู่ในระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 นำข้อมูลจากการจัดกิจกรรมปีก่อนมาวิเคราะห์เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานในการจัดกิจกรรมครั้งนี้ 1.2 เขียนกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ 1.3 เขียนแผนการจัดกิจกรรม/ตั้งคำสั่งเพื่อแบ่งหน้าที่ให้บุคลากรปฏิบัติงาน 1.4 ประชุม/จัดแบ่งหน้าที่/มอบหมายหน้าที่ตามความเหมาะสม 1.5 สร้างแบบแบบประเมิน	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	มิ.ย 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินการจัดกิจกรรมโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ดังนี้	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	มิ.ย 66 - เม.ย 67

ชั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
	- ให้ความรู้เรื่องการสร้างสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพ - ดูแลผู้เรียนปฐมพยาบาลเบื้องต้น - ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง นักเรียนทุกคน - อุปกรณ์สำหรับการดูแลป้องกันโควิด		
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check) 8. นำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อหาความสอดคล้องกับมาตรฐาน และเป้าหมายที่กำหนด 9. ปรับปรุงหรือพัฒนากิจกรรมให้ได้ตามเป้าหมายเพื่อจัดกิจกรรมครั้งต่อไป	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	มิ.ย 66 - เม.ย 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้อง 4.2 เก็บรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็นเป็นรูปเล่ม เพื่อเป็นสารสนเทศ	นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่ายา เวชภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ เป็นเงินจำนวน 2,500 บาท

ลงชื่อ.....

(นางเพชรรัตน์ เพ็ชรมณี)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม สร้างภูมิคุ้มกันห่างไกลยาเสพติดและภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.4
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดี รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและมีภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัยที่ดี รู้จักป้องกันตนเองจากสิ่งเสพติดให้โทษและมีภูมิคุ้มกันภัยในรูปแบบใหม่ ร้อย 90 คุณภาพในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1เสนอโครงการ/กิจกรรม	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1ชี้แจงรายละเอียด กำหนดวันอบรม	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	พ.ค 66
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1ดำเนินกิจกรรม อบรมให้ความรู้	คณะครูทุกท่าน	พ.ค 66-เม.ย 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

- ค่าตอบแทนวิทยากร เป็นเงินจำนวน 500 บาท
- ค่าป้ายรณรงค์ เป็นเงินจำนวน 500 บาท

ลงชื่อ.....

(นายนิพนธ์ ขุนสวัสดิ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	พัฒนาระบบสารสนเทศและประชาสัมพันธ์โรงเรียน
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล
สอดคล้องมาตรฐาน	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 และ 2.6
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียนเป็นข้อมูลสิ่งจำเป็นพื้นฐานสำหรับการบริหารงานและเป็นข้อมูลพื้นฐานต่าง ๆ ที่จำเป็นสำหรับงานบริหารเพื่อให้การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญทางวิทยาการ ในการรวบรวม ประมวลผล เก็บรักษา และกระจายสารสนเทศออกไปเพื่อสนับสนุน การควบคุม การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการวางแผน ที่เกิดขึ้นภายในสถานศึกษา ข้อมูลและสารสนเทศในปัจจุบันมีความจำเป็นต่อการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ระบบสารสนเทศพื้นฐานของสถานศึกษา เป็นการนำเสนอข้อมูลสารสนเทศพื้นฐานทางการศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามหมวดหมู่ เพื่อให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องใช้ประโยชน์ในการพิจารณาวางแผนพัฒนาปรับปรุงการจัดการศึกษาของสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ข้อมูลจำเป็นสำหรับระบบสารสนเทศพื้นฐาน

การประชาสัมพันธ์โรงเรียน ถือเป็นอีกหนึ่งในการนำข้อมูลข่าวสารและความเคลื่อนไหวต่าง ๆ ภายในโรงเรียน ทั้งในด้านการบริหารจัดการ ด้านวิชาการ ด้านกิจกรรมการเรียนการสอน ข้อมูลข่าวสารและเกร็ดความรู้ต่าง ๆ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ให้ชุมชนทราบ ก่อให้เกิดความรู้และความเข้าใจอันดีต่อกันระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ อันจะก่อให้เกิดความร่วมมือ ร่วมใจกัน ในการพัฒนาแก้ไข ปัญหาการจัดการศึกษาและภารกิจต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินไปด้วยดีและบรรลุผลตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

ดังนั้นจึงจัดทำโครงการพัฒนาสารสนเทศและประชาสัมพันธ์โรงเรียนเพื่อนำระบบสารสนเทศไปใช้ในการพัฒนาการศึกษาในส่วนของสถานศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ให้โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน จะทำให้การปฏิบัติงาน คล่องตัว รวดเร็ว ฉับไว และสร้างความเข้าใจระหว่างโรงเรียนและชุมชนและบุคลากรภายในทุกส่วน และช่วยให้การวางแผนการบริหารจัดการ และการตัดสินใจดำเนินการทิศทางการศึกษาตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียนไปอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้สถานศึกษามีระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน
- 2.2 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ครูบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สามารถค้นหาหนังสือราชการรวมถึง การจัดเก็บหนังสือได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 3.1 สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน
- 3.2 สถานศึกษามีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของโรงเรียน ในเว็บไซต์ แผ่นพับ ป้ายไว้นิล และอื่น ๆ
- 3.3 ครูและบุคลากร ใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ร้อยละ 90 อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 3.4 สถานศึกษามีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	มิ.ย. 66	-	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบสารสนเทศ	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67	2,500	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์
	2.2 กิจกรรมประชาสัมพันธ์โรงเรียน	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67	2,500	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check)	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67	-	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	เม.ย. 67	-	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 5,000 บาท (ห้าพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 สถานศึกษามีการจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ ทุกฝ่ายงาน	ประเมิน	แบบประเมิน
8.2 สถานศึกษามีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์งานต่างๆของโรงเรียน ในเว็บไซต์ แผ่นพับ ป้ายไว้นิล และอื่นๆ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.3 ครูและบุคลากรมีการใช้สารสนเทศในการจัดบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.4 สถานศึกษามีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศและใช้สารสนเทศในการจัดบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

9.2 สถานศึกษามีระบบงานสารบรรณที่มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สามารถค้นหาหนังสือราชการรวมถึง การจัดเก็บหนังสือได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม พัฒนาระบบสารสนเทศ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.6
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้สถานศึกษาจัดระบบข้อมูลสารสนเทศพื้นฐาน
- 1.2 เพื่อพัฒนาระบบงานสารบรรณให้มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ สามารถค้นหาหนังสือราชการรวมถึง การจัดเก็บหนังสือได้ง่ายและสะดวกรวดเร็วยิ่งขึ้น

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

- 2.1 สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศโรงเรียน
- 2.2 ครูและบุคลากร ใช้สารสนเทศในการจัดบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ร้อยละ 90 อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 2.3 สถานศึกษามีระบบงานสารบรรณที่มีประสิทธิภาพ มีคุณภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำสารสนเทศโรงเรียน	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	มิ.ย. 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 รวบรวมข้อมูลจัดทำสารสนเทศของฝ่ายงาน 2.2 รวบรวมข้อมูลจัดทำสารสนเทศโรงเรียน 2.3 ดำเนินงานระบบงานสารบรรณ รับ – ส่ง หนังสือ จัดเก็บหนังสือเป็นระบบ	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check)	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|---|-------------------------|
| 4.1 ค่าเอกสารสารสนเทศฝ่ายงานและโรงเรียน | เป็นเงินจำนวน 500 บาท |
| 4.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ประชาสัมพันธ์โรงเรียน

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.2 และ 2.6

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุสมิณี ฤทธิเดช

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อเป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศตลอดจนกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ครูบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้องใช้สารสนเทศในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

2.1 สถานศึกษามีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนกิจกรรมและการประชาสัมพันธ์งานต่าง ๆ ของโรงเรียน ในเว็บไซต์ แผ่นพับ ป้ายไว้นิล และอื่นๆ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	พ.ค. 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 บริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์โรงเรียน หลายช่องทางเช่น เว็บไซต์ โรงเรียน วารสาร แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์โรงเรียน	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน (Check)	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	1 พ.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,500 บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- 4.1 ค่าป้ายไว้นิล เอกสาร งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
4.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 500 บาท

ลงชื่อ.....

(นางรุสมิณี ฤทธิเดช)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

โครงการ	เสริมสร้างชุมชนทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่ครอบคลุม ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการศึกษา การติดตามประเมิน และรายงานผล
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2 และ 2.5
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรุสมิณี ฤทธิเดช
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 – เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนถือเป็นส่วนหนึ่งของชุมชน ชุมชนเป็นสถานที่รวมตัวของกลุ่มคน มีลักษณะความเป็นอยู่ที่มีคล้ายคลึงกัน พึ่งพาอาศัยกัน มีความเอื้ออาทรซึ่งกันและกัน มีความสัมพันธ์ในด้านต่างๆ ตามเงื่อนไข ขึ้นอยู่กับรูปแบบของชุมชนนั้นๆ โรงเรียนจึงต้องมีความสัมพันธ์ที่ดีงามและมีการเชื่อมสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน เป็นแบบอย่างที่ดีให้คนในชุมชนได้เอาแบบอย่างไปใช้กับชีวิตประจำวันของตนเอง เพิ่มประสิทธิภาพให้เยาวชนคนในชุมชนให้เป็นคนดีของสังคม ทำให้ชุมชนนั้นอยู่กันอย่างสันติสุขตลอดไป

โรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศได้เล็งเห็นความสำคัญในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษาและสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียนมีความจำเป็นต้องให้ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการพัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชนจัดเป็นแหล่งเรียนรู้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน
- 2.2 เพื่อให้สถานศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน
- 2.3 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

3. เป้าหมาย(เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 3.1 ผู้ปกครอง ชุมชน ร้อยละ 90 เข้ามามีส่วนร่วมกับสถานศึกษา อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- 3.2 สถานศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน ร้อยละ 80 อยู่ในระดับดีเลิศ
- 3.3 สถานศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1.เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2.ประชุมชี้แจงคณะกรรมการ ดำเนินงาน	พ.ค 66– เม.ย.67	-	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมสานสัมพันธ์ชุมชน	พ.ค 66– เม.ย.67	2,000	นายวิรัชศักดิ์ ปุสสิโร
	2.3 กิจกรรมประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา	พ.ค 66– เม.ย.67	1,000	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช
3	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การ การดำเนินงาน (Check) ครู/นักเรียน/ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการประเมินผลการจัด กิจกรรมครั้งนี้ ตามแบบและ ขั้นตอนที่กำหนด	พ.ค 66– เม.ย.67	-	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) - รายงานผลการดำเนินงานต่อ ผู้เกี่ยวข้อง - เก็บรวบรวมข้อมูลจัดทำเป็น เป็นรูปเล่มเพื่อเป็นสารสนเทศ	พ.ค 66– เม.ย.67	-	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ

6. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วมกับสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.2 ร้อยละของสถานศึกษามีส่วนร่วมในการดำเนินการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.3 ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานของคณะกรรมการสถานศึกษา	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษาและชุมชนความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 9.2 ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาได้บรรลุตามมาตรฐานและเป้าหมายที่กำหนด
- 9.3 ชุมชนเกิดความพึงพอใจภาคภูมิใจ ศรัทธา เชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินกิจกรรม เมื่อสิ้นสุดกิจกรรมตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางรุสนันย์ ฤทธิเดช)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายวิรัตน์ ปุสสิโร)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

4. งบประมาณที่ได้รับ 2,000 บาท (สองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดดังนี้

4.1 ค่าอาหารว่าง / กาแฟ	เป็นจำนวน	1,500 บาท
4.2 ค่าวัสดุกิจกรรม	เป็นจำนวน	500 บาท

ลงชื่อ.....

(นายวิรัชดี ปุสวิโร)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุสมิณี ฤทธิเดช

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้คณะกรรมการสถานศึกษากำกับติดตาม ดูแลและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษาให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 สถานศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	พ.ค 66- เม.ย.67
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม 2.2 เตรียมเอกสารประกอบการประชุม 2.3 ดำเนินการประชุม	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	พ.ค 66- เม.ย.67
3	ขั้นกำกับ ติดตาม ตรวจสอบการ การดำเนินงาน (Check)	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	15 เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)	นางรุสมิณี ฤทธิเดช	20 เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

4.1 ค่าอาหารว่าง /กาแฟ เป็นเงินจำนวน 700 บาท
 4.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นเงินจำนวน 300 บาท

ลงชื่อ.....

(นางรุสมิณี ฤทธิเดช)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	พัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบการบริหารจัดการสู่องค์กรคุณภาพที่ทันสมัยตามหลักธรรมาภิบาล
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1,2.2และ 2.4
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางรัชฎา แก้วยอดทอง
ลักษณะกิจกรรม	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2553 ที่กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรม ในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนไม่แก่นประชาชนอุทิศเป็นไปตามแผน และเป็นหลักประกันให้ผู้เกี่ยวข้องมั่นใจว่าโรงเรียนมีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพสามารถตรวจสอบได้

ดังนั้นในการปฏิบัติงานของกลุ่มงานบริหารบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาระบบงานอย่างสม่ำเสมอ จำเป็นต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรภายในโรงเรียนโดยทุกคนได้มีส่วนร่วม เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำเป็นจะต้องจัดให้มีการพัฒนา ความรู้ ความสามารถเพื่อเพิ่มพูนศักยภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศอย่างเป็นระบบครอบคลุมทันต่อการใช้งาน ซึ่งทำให้สถานศึกษามีโครงสร้างและระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง ทำให้องค์กรพัฒนาไปอย่างเป็นระบบและครบวงจร และบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ
- 2.3 เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ
- 2.4 เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนไม่แก่นประชาชนอุทิศ มีขวัญและกำลังใจมากขึ้น
- 2.5 เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของบุคลากรโรงเรียนไม่แก่นประชาชนอุทิศมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.6 เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนไม่แก่นประชาชนอุทิศ

2.7 เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนไม่แก่นประชาชนอุทิศในการตรวจสอบภาพประจำปี

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

3.1 ครูร้อยละ 93 ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษามีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.2 ครูร้อยละ 93 จัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถมีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.3 ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกคนให้พร้อมรับการกระจายอำนาจคุณภาพระดับดีเยี่ยม

3.4 ครูและ บุคลากรร้อยละ 100 มีขวัญและกำลังใจ คุณภาพระดับยอดเยี่ยม

3.5 มีการพัฒนาระบบการทำงานของบุคลากรโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นร้อยละ 97 มีคุณภาพระดับยอดเยี่ยม

3.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการตรวจสอบสภาพประจำปี

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค. 66	-	นางรัชฎา แก้วยอดทอง ครูทุกคน
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร(อบรม/สัมมนา/ ศึกษาดูงาน)	1 พ.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	31,000	นางรัชฎา แก้วยอดทอง
	2.2 กิจกรรม PLC	1 พ.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	1,759	นางรัชฎา แก้วยอดทอง
	2.3 กิจกรรมส่งเสริมขวัญกำลังใจ	1 พ.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	-	นางรัชฎา แก้วยอดทอง
	2.4 กิจกรรมตรวจสอบสภาพประจำปี	1 พ.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	-	นางรัชฎา แก้วยอดทอง
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน และประเมินผล (Check)	1 พ.ค. 66 – 30 เม.ย. 67	-	นางรัชฎา แก้วยอดทอง
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	30 เม.ย. 67	-	นางรัชฎา แก้วยอดทอง

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา

6. งบประมาณที่ได้รับ 32,759 บาท (สามหมื่นสองพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

-โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

-ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของครูทุกคนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา	สังเกต	แบบสังเกต
8.2 ร้อยละของครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลา เต็มความสามารถ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.3 ร้อยละของผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรทุกคนให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.4 ร้อยละของบุคลากรโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศทุกคน มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.5 ร้อยละของครูทุกคนมีการพัฒนาระบบการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม	แบบสอบถาม
8.6 ร้อยละของครูทุกคนได้รับการตรวจสอบภาพประจำปี	สอบถาม	แบบสอบถาม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหารสามารถจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการคุณภาพอยู่ในระดับดีเยี่ยม

9.2 ครูประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

9.3 ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ ตามเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพที่โรงเรียนกำหนด

9.4 บุคลากรโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศทุกคน มีขวัญและกำลังใจในการทำงาน

9.5 ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการสอนของครู คุณภาพอยู่ในระดับดีเยี่ยม

9.6 ครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศได้รับการตรวจสอบภาพประจำปีทุกคน

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางรัชну แก้วยอดทอง)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางรัชну แก้วยอดทอง)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม พัฒนาบุคลากร (อบรม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน)

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรัชну แก้วยอดทอง

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้ครูที่ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นสมาชิกที่ดีของสถานศึกษา
- 1.2 เพื่อให้ครูจัดการเรียนการสอนตามวิชาที่ได้รับมอบหมายเต็มเวลาเต็มความสามารถ
- 1.3 เพื่อให้ผู้บริหารส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมรับการกระจายอำนาจ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนไม่แก่นประชาอุทิศมีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาตนเองและนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างเต็มศักยภาพทุกคนร้อยละ 93

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ชี้แจง/ออกคำสั่งอบรม/สัมมนาฯ	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
	2.2 เข้าร่วมกิจกรรมอบรม/สัมมนา / ศึกษาดูงาน	บุคลากรทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน และประเมินผล (Check)	นางรัชну แก้วยอดทอง	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นางรัชну แก้วยอดทอง	30 เมษายน 2567

4. งบประมาณที่ได้รับ 31,000 บาท (สามหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

4.1 ค่าพาหนะเดินทาง

เป็นเงินจำนวน 26,000 บาท

4.2 ค่าลงทะเบียน

เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

ลงชื่อ.....

(นางรัชฎา แก้วยอดทอง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ชุมชนการเรียนรู้วิชาชีพ PLC
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2และ 2.4
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรัชну แก้วยอดทอง

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อให้บุคลากรครูได้ใช้กระบวนการเรียนรู้การปฏิบัติการถอดบทเรียนและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศได้ใช้กระบวนการเรียนรู้จากการปฏิบัติการถอดบทเรียนและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ร้อยละ 93

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ชี้แจงรายละเอียด กระบวนการ PLC	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
	2.2 ทำกิจกรรม PLC อย่างน้อย ภาคเรียน ละ 3 ครั้ง	บุคลากรทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน และประเมินผล (Check)	นางรัชну แก้วยอดทอง	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action)	นางรัชну แก้วยอดทอง	30 เมษายน 2567

4. งบประมาณที่ได้รับ 1,759 บาท (หนึ่งพันเจ็ดห้าสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ (ถัวเฉลี่ยทุกรายการ)

- | | |
|---------------------|-------------------------|
| 4.1 ค่าอาหารว่าง | เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท |
| 4.2 ค่าวัสดุอุปกรณ์ | เป็นเงินจำนวน 759 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางรัชну แก้วยอดทอง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ส่งเสริมขวัญกำลังใจ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรัชну แก้วยอดทอง

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อให้บุคลากรของโรงเรียนไม่แก่่นประสาทอุทิศ มีขวัญและกำลังใจมากขึ้น
- 1.2. เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของบุคลากรโรงเรียนไม่แก่่นประสาทอุทิศมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนไม่แก่่นประสาทอุทิศทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและทำให้กระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นทุกคนร้อยละ 100

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ชี้แจงรายละเอียด	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
	2.2 ทำกิจกรรมส่งเสริมขวัญและกำลังใจ	บุคลากรทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางรัชну แก้วยอดทอง	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นางรัชну แก้วยอดทอง	30 เมษายน 2567

4. งบประมาณที่ได้รับ - บาท

รายละเอียดงบประมาณ (ถ้าเฉลี่ยทุกรายการ)

1. ค่าจัดงานเลี้ยงโอภาสต่างๆ เป็นเงินจำนวน - บาท
2. ค่าของขวัญเยี่ยมไข้/ค่าของขวัญที่ระลึกในโอกาสต่าง ๆ เป็นเงินจำนวน - บาท

ลงชื่อ.....

(นางรัชну แก้วยอดทอง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม่แก่่นประสาทอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

กิจกรรม ตรวจสอบสุขภาพประจำปี
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรัชну แก้วยอดทอง

1. วัตถุประสงค์

- 1.1. เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- 1.2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศในการตรวจสอบสุขภาพประจำปี

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 ครูและบุคลากรโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปีทุกคนร้อยละ 100

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 ชี้แจงรายละเอียด	นางรัชну แก้วยอดทอง	พฤษภาคม 66
	2.2 ทำกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี	บุคลากรทุกคน	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน (Check)	นางรัชну แก้วยอดทอง	ก.ค. 66 – เม.ย. 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นางรัชну แก้วยอดทอง	30 เมษายน 2567

4. งบประมาณที่ได้รับ- บาท

รายละเอียดงบประมาณ

1. ตรวจสอบสุขภาพประจำปี

เป็นเงินจำนวน - บาท

ลงชื่อ.....

(นางรัชну แก้วยอดทอง)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการ
ยุทธศาสตร์การศึกษาชาติ	ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน	มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.1 และ 2.2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส
ลักษณะโครงการ	☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	1 พฤษภาคม 2566 - 30 เมษายน 2567

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 2) 2545 มาตรา 48 บัญญัติไว้ว่า “ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก” การประกันคุณภาพการศึกษาจึงเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพราะเป็นระบบที่สร้างความมั่นใจให้ทั้งผู้บริหาร ครูและบุคลากรของสถานศึกษา ตลอดจนผู้ปกครอง ชุมชนและสังคมเชื่อมั่นได้ว่าสถานศึกษาสามารถจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพมาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้สำเร็จการศึกษาต้องมีความรู้ความสามารถ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรกำหนดและสังคมต้องการ นอกจากนี้ สถานศึกษาจัดให้มี การตรวจสอบภายในช่วยให้องค์กรบรรลุถึงเป้าหมายที่วางไว้ ด้วยการประเมินและปรับปรุงประสิทธิภาพ ของกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมและการกำกับดูแล

ดังนั้นในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาจึงต้องมีการพัฒนาระบบงานอย่างสม่ำเสมอ ให้มีความถูกต้องทันสมัย อย่างเป็นระบบครอบคลุมทันต่อการใช้งาน ซึ่งทำให้สถานศึกษามีระบบการบริหารงานที่มีความคล่องตัวสูง ทำให้องค์กรพัฒนาไปอย่างเป็นระบบและครบวงจร และบรรลุเป้าหมายตามที่วางไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพสถานศึกษาจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องและเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการของโรงเรียนให้มีความเข้มแข็งทุกด้าน
- 2.2 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
- 2.3 เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนให้มีคุณภาพมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ.
- 2.4 เพื่อใช้ทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถานศึกษา
- 2.5 เพื่อรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน
- 2.6 เพื่อพัฒนางานการเงินและพัสดุ

2.7 เพื่อให้สถานศึกษา มีวิธีปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. เป้าหมาย (เชิงปริมาณ/คุณภาพ)

3.1 นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และผู้เกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการโรงเรียน

3.2 สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพภายในที่เข้มแข็งคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

3.3 สถานศึกษาจัดกิจกรรมทำจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีละ 1 ครั้ง และร้อยละ 90 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3.4 ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

3.5 สถานศึกษา มีรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

3.6 สถานศึกษา มีการบริหารจัดการที่เข้มแข็ง มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล และมีคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานสากล สพฐ. และ สมศ. มีคุณภาพอยู่ในระดับดีเลิศ

4. วิธีดำเนินการ

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 2.ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ค 66	-	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) ดำเนินงานกิจกรรม 2.1 กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและแผนพัฒนาการศึกษา	พ.ค 66 - เม.ย 67	3,000	นางรุสมีนีย์ ฤทธิเดช
	2.2 กิจกรรมพัฒนางานการเงินและพัสดุ	พ.ค 66 - เม.ย 67	3,614	นายมนตรี เตชะมาหมัด
	2.3 กิจกรรมตรวจสอบภายใน	พ.ค 66 - เม.ย 67	-	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส
	2.4 กิจกรรมจัดซื้อ/จัดจ้าง/ซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	พ.ค 66 - เม.ย 67	9,765	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์
	2.5 กิจกรรมระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในสถานศึกษา	พ.ค 66 - เม.ย 67	-	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

ชั้น	รายการปฏิบัติ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 กิจกรรมช.ร่วมใจ ลดใช้พลังงาน	พ.ค 66 - เม.ย 67	-	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check)	พ.ค 66 - เม.ย 67	-	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส
4.	สรุปผลและรายงานกิจกรรม (Action -สรุปผลและรายงานโครงการ	เม.ย 67	-	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

5. ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ

6. งบประมาณที่ได้รับ 16,397 บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

7. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

- โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ
- ครูและนักเรียนโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

8. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
8.1 ร้อยละของความสำเร็จในการดำเนินงานตามระบบประกันคุณภาพ	-ทำแบบประเมิน -ตรวจเอกสาร -สัมภาษณ์	แบบประเมิน
8.2 ร้อยละของประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
8.3 ร้อยละของผู้ปกครอง/ชุมชนที่มีความพึงพอใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีผลการดำเนินงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- 9.2 สถานศึกษามีระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- 9.3 ผู้ปกครอง/ชุมชนมีความพึงพอใจในการบริหารจัดการศึกษาของสถานศึกษา

10. การรายงานผล

รายงานผลการดำเนินโครงการ เมื่อสิ้นสุดโครงการตามแบบรายงานที่โรงเรียนกำหนด

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)

ครู

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)

ครู

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางอนันดา ไชยกุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ

กิจกรรม จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.1

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางรุสนันท์ ฤทธิเดช

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ปีละ 1 ครั้ง จำนวน 3 เล่ม ร้อยละ 90 มีคุณภาพระดับดีเลิศ

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 1.2 ศึกษาสภาพปัญหาการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา	นางรุสนันท์ ฤทธิเดช	มี.ค.67
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 จัดทำกำหนดและเตรียมเอกสารประกอบการอบรม 2.3 ครูและบุคลากรเข้าร่วมประชุมจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2.4. นำแผนปฏิบัติการไปใช้	นางรุสนันท์ ฤทธิเดช ครูทุกคน ครูทุกคน	มี.ค.67 มี.ค. 67 1 พ.ค 66 – เม.ย 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การดำเนินงาน ประเมินผล และรายงานผลการดำเนินงาน (Check) 3.1 ติดตามการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี ภาคเรียนละ 1 ครั้ง 3.2 ประเมินผลการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี	นางรุสนันท์ ฤทธิเดช นางรุสนันท์ ฤทธิเดช	มี.ย.67 15 มี.ค. 67
4	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action)	นางรุสนันท์ ฤทธิเดช	20 เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

1. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง

เป็นเงินจำนวน 3,000 บาท

ลงชื่อ.....



(นางรุสมิณี ฤทธิเดช)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม พัฒนางานการเงินและพัสดุ
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายมนตรี เตชะหมัด

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้งานการเงินและพัสดุมีวัสดุและเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
- 1.2 เพื่อให้งานการเงินและพัสดุมีความพร้อมและดำเนินงานให้เป็นปัจจุบัน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 เพื่อให้งานการเงินและพัสดุมีวัสดุและเครื่องมือในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ ร้อยละ 70 ในระดับดี

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการที่ปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) 1.1 สำรวจรายการวัสดุและครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้องใช้ในงานการเงินและพัสดุ	นายมนตรี เตชะหมัด	พ.ค.66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do) 2.1 บันทึกรายการเพื่อขออนุมัติการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ 2.2 ดำเนินการซื้อวัสดุและครุภัณฑ์	นายมนตรี เตชะหมัด	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นายมนตรี เตชะหมัด	พ.ค. 66 – เม.ย. 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ(Action) 4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นายมนตรี เตชะหมัด	เม.ย. 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 3,614 บาท (สามพันหกร้อยสิบสี่บาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

- 4.1 วัสดุและครุภัณฑ์ใช้ในงานการเงินและพัสดุ เป็นเงินจำนวน 3,614 บาท

ลงชื่อ.....

(นายมนตรี เตชะหมัด)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

กิจกรรม ตรวจสอบภายใน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้การใช้ทรัพยากรเป็นไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า
- 1.2 เพื่อให้มีข้อมูลและรายงานทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้
- 1.3 เพื่อให้บุคลากรมีการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างถูกต้องและครบถ้วน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน. ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน (Plan) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบภายใน	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (Do)		
	1. ให้ความรู้เพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องการตรวจสอบภายใน	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค 66
	2. การกำหนดนโยบาย แผนปฏิบัติงาน แผนงบประมาณ แนวทางการปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร	พ.ค 66
	3. กระจายความรับผิดชอบและการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและชัดเจนในการปฏิบัติงาน	ผู้บริหาร	พ.ค 66
	4. การจัดให้มีระบบการควบคุมงานวิชาการ	นางสุนิสา บัวขาว	พ.ค 66 - เม.ย 67
	5. การจัดให้มีระบบการควบคุมระบบสารสนเทศ	นางสาวเจนจิราภรณ์ ธรรมรักษ์	พ.ค 66 - เม.ย 67
	6. ควบคุมทรัพย์สินที่มีตัวตนและเอกสารหลักฐานโดยทำทะเบียนคุมทรัพย์สิน และการตรวจนับอย่างเป็นระบบ	นายมนตรี เตชะมาหมัด	พ.ค 66 - เม.ย 67

ที่	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน. ปี
	7. การจัดให้มีระบบการควบคุมงานบริหาร ทั่วไป	นายวิรัชศักดิ์ ปุสวิโร	พ.ค 66 - เม.ย 67
	8. การจัดให้มีระบบการควบคุมงานบุคคล	นางรัชฎา แก้วยอดทอง	พ.ค 66 - เม.ย 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ติดตามและประเมินผลการตรวจสอบ ภายใน 3.2 จัดทำรายงานควบคุมภายใน 3.3 ประเมินกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	เม.ย 67
4	สรุปผลและรายงานกิจกรรม(Action) สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 0 บาท

รายละเอียดงบประมาณ -

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม จัดซื้อ/จัดจ้าง / ซ่อมแซม วัสดุ /ครุภัณฑ์
 สอดคล้องมาตรฐาน มาตรฐานที่ 2 ข้อที่ 2.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้สถานศึกษามีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
- 1.2 เพื่อให้มีการบำรุง รักษา และซ่อมแซมครุภัณฑ์ระบบต่างๆที่ชำรุดให้มีอายุการใช้งานยาวนานมากขึ้น

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 ร้อยละ 80 สถานศึกษามีวัสดุ ครุภัณฑ์ในการดำเนินงานอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน.เดือน.ปี
1	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	พฤษภาคม 66
2	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 สํารวจรายการวัสดุและครุภัณฑ์สำนักงาน ที่จะ ซื้อ/ซ่อม/จ้าง 2.2 บันทึกรายการเพื่อขออนุมัติการซื้อ/จ้าง 2.3 ดำเนินการซื้อ/จ้าง 2.4 ตรวจรับวัสดุ/ครุภัณฑ์	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	พฤษภาคม 66 - เมษายน 67
3	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	มีนาคม 67
4	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์	มีนาคม – เมษายน 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 9,765 บาท (แปดพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน)

รายละเอียดงบประมาณ

- | | |
|---|-----------|
| 1. ซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์/เครื่องคอมพิวเตอร์ | 3,000 บาท |
| 2. ซื้อกระดาษ A4 | 3,000 บาท |
| 3. ซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน | 3,765 บาท |

ลงชื่อ.....

(นางสาวเจนจิราพร ธรรมรักษ์)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

กิจกรรม ระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในสถานศึกษา
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2 ข้อ 2.1, 2.2, 2.3, 2.4
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้โรงเรียน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 เพื่อระดมทรัพยากรช่วยเหลือนักเรียนที่ขาดแคลนและยากจน
- 1.3 เพื่อพัฒนางานด้านต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ดำเนินอย่างมีประสิทธิภาพ

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

- 2.1 โรงเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนทุนการศึกษา และร่วมพัฒนาสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.1 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.3 ประชุมชี้แจงวัตถุประสงค์/เป้าหมายของโครงการ 1.1 ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการทำงาน	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางในปฏิทินปฏิบัติงาน 2.2 ระดมทรัพยากรเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนใน สถานศึกษาจากหน่วยงานต่าง ๆ	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	ตลอดปี
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน และประเมินผล(Check) 3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	เม.ย 67
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action) 4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	เม.ย 67

4. งบประมาณที่ได้รับ 0 บาท

รายละเอียดงบประมาณ -

ลงชื่อ.....

(นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ อ.จะนะ จ.สงขลา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล

กิจกรรม มช.ร่วมใจ ลดใช้พลังงาน
 สอดคล้องมาตรฐานโรงเรียน มาตรฐานที่ 2, 3 ข้อที่ 2.3, 3.1, 3.2
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อสำรวจพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าในโรงเรียนและครอบครัวของนักเรียน
- 1.2 เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าในโรงเรียนและครอบครัวนักเรียน
- 1.3 เพื่อปลูกฝังพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าอย่างถูกวิธี และมีประสิทธิภาพ
- 1.4 เพื่อปลูกจิตสำนึก สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้นักเรียนตระหนักถึงการอนุรักษ์พลังงาน

2. เป้าหมาย (เชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ)

2.1 นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ครอบครัว ชุมชนของนักเรียนมีพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้า อย่างถูกวิธี มีปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าลดลงอย่างต่อเนื่อง

3. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ขั้น	รายการปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	วัน เดือน ปี
1.	ขั้นเตรียม/วางแผน(Plan) 1.2 เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ 1.3 ร่วมวางแผนทางปฏิบัติประสานความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 1.4 สำรวจและจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานร่วมกัน	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค 66
2.	ขั้นปฏิบัติตามแผน (DO) 2.1 ดำเนินกิจกรรมตามที่วางในปฏิทินปฏิบัติงาน 2.2 จัดทำตารางการเปิด - ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าในโรงเรียน 2.3 จัดทำป้ายนิเทศให้ความรู้เรื่องวิธีการประหยัดพลังงาน 2.4 แต่งตั้งนักสำรวจน้อยตรวจสอบหลอดไฟ 2.5 จัดกิจกรรมประกวดคำขวัญตอบคำถาม วาดรูประบายสี	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค 66 - เมย 67
		นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	ส.ค 66
3.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานและประเมินผล(Check)	นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส	พ.ค 66 - เมย 67

	3.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม		
4.	สรุปผลและรายงานโครงการ (Action)	นางสาวอัจฉราภรณ์	เม.ย 67
	4.1 สรุปและรายงานผลกิจกรรม	จันทภาโส	

4. งบประมาณที่ได้รับ 0 บาท

รายละเอียดงบประมาณ

-

ลงชื่อ.....
 (นางสาวอัจฉราภรณ์ จันทภาโส)
 ผู้รับผิดชอบกิจกรรม



การให้ความเห็นชอบ
แผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีการศึกษา 2566

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาสงขลา สตูล ในปีประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีการศึกษา 2566 ซึ่งได้จัดทำ ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ ปีการศึกษา 2566 โดยมี เจตนารมณ์ร่วมกัน ที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ตามความคาดหวังของผู้ปกครอง และชุมชน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ พิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบ ให้ใช้ แผนปฏิบัติการโรงเรียนประจำปีการศึกษา 2566

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

(นายมัสดิ อาสิติมัน)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนไม้แก่นประชาอุทิศ